





## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**Visto** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);

**Visto** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

**Vista** la legge 7 agosto 2015, n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);

**Vista** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

**Ricordata** la legge regionale 25 ottobre 2011, n. 9 (Norme in materia di ottimizzazione della produttività e di efficienza del personale e della dirigenza del Consiglio regionale);

**Visto** lo Statuto della Regione Umbria;

**Visto** il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa;

**Visto** il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale;

**Visto** il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;

**Visto** il Regolamento di disciplina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (O.I.V.) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria;

**Ricordata** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 360 del 22 luglio 2013, avente ad oggetto: *“Adozione del Regolamento concernente “Misurazione e valutazione performance – Consiglio regionale dell’Umbria”*;

**Visto** il Piano della performance dell'Assemblea legislativa per il triennio 2016-2018, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 172 del 14 novembre 2016;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 236 del 1° giugno 2017, avente ad oggetto: *“Piano strategico dell'Assemblea legislativa per l'anno 2017 e conferimento al Segretario generale degli obiettivi per l'attività relativa al medesimo anno 2017”*, con la quale è stato aggiornato il Piano della performance dell'Assemblea legislativa e sono stati conferiti al Segretario generale gli obiettivi per l'anno 2017;

**Visto** il provvedimento del Segretario generale n. 22 del 19 settembre 2017, avente ad oggetto: *“Assegnazione ai Dirigenti della segreteria generale dell'Assemblea legislativa della Regione Um-*



*bria degli obiettivi per l'anno 2017", con il quale sono stati conferiti gli obiettivi ai Dirigenti dell'Assemblea legislativa per l'anno 2017;*

**Visto** l'articolo 10 del decreto legislativo n. 150 del 2009, così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 (Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124), che dispone che l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione approva, entro il 30 giugno, la Relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati;

**Visto** l'articolo 7, comma 1, lettera f) del Regolamento di disciplina dell'Organismo indipendente di valutazione dell'Assemblea legislativa, che stabilisce che l'O.I.V. *"valida la Relazione sulla performance approvata dall'Ufficio di presidenza entro il 30 giugno di ogni anno e assicura che alla medesima sia data visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione"*;

**Visto** l'articolo 14, comma 6 del decreto legislativo n. 150 del 2009, che dispone che *"la validazione della Relazione sulla performance ... è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito"*;

**Ricordato** che, ai sensi dell'articolo 10, comma 8, lettera b) del decreto legislativo n. 33 del 2013, ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale la relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150 del 2009;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario generale, che si allega al presente atto;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Dirigente vicario del Servizio Risorse e Sistema informativo, che si allega al presente atto;

**a voti unanimi,  
espressi nei modi di legge  
dai Consiglieri presenti e votanti**

**DELIBERA**

1. di approvare la Relazione sulla performance dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per l'anno 2017, secondo il testo che si allega al presente atto alla lettera "A" quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare la Relazione di cui al precedente punto 1 sul sito internet dell'Assemblea legislativa ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza;
3. di trasmettere copia della presente deliberazione all'Organismo indipendente di valutazione per la validazione di competenza;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario generale, al Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo e alla Dirigente del Servizio Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione.

LESTENSORE Dott. Stefano Mazzoni



Allegato "A"

### **Relazione sulla performance anno 2017**

Con deliberazione n. 236 del 1° giugno 2017, l'Ufficio di Presidenza ha adottato il Piano strategico dell'Assemblea legislativa per l'anno 2017, con il quale è stato aggiornato il Piano della performance 2016-2108, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 172 del 14 novembre 2016, e sono stati conferiti al Segretario generale gli obiettivi per l'anno 2017.

Con provvedimento n. 22 del 19 settembre 2017, il Segretario generale, in considerazione delle priorità strategiche dell'Assemblea legislativa e dei propri obiettivi, ha assegnato gli obiettivi per l'anno 2017 ai Dirigenti dell'Assemblea legislativa.

La presente Relazione tiene conto:

- delle relazioni sul conseguimento degli obiettivi presentate dai Dirigenti al Segretario generale (a loro volta elaborate anche a partire dalle relazioni presentate ai rispettivi dirigenti dai responsabili di posizione organizzativa) e della relativa valutazione finale effettuata dal Segretario generale;
- delle relazione dell'O.I.V. sul conseguimento degli obiettivi da parte del Segretario generale e della relativa valutazione effettuata dall'Ufficio di presidenza;
- delle schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale delle categorie professionali e dei risultati dei titolari delle posizioni organizzative, compilate dai rispettivi Dirigenti.

La relazione presentata dall'O.I.V., redatta a seguito del costante confronto con il Segretario generale, ha consentito di monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi, verificando la rispondenza tra le attività svolte dai Dirigenti e gli obiettivi dagli stessi conseguiti; il giudizio complessivo sui risultati del Segretario generale, fatto proprio dall'Ufficio di presidenza, risulta ampiamente positivo.

Si riportano di seguito le priorità strategiche dell'Assemblea legislativa per l'anno 2017, corrispondenti agli obiettivi assegnati al Segretario generale, con l'indicazione delle strutture dirigenziali cui sono stati assegnati obiettivi operativi e che hanno svolto attività ad esse riconducibili.

1) Valorizzare il ruolo istituzionale dell'Assemblea, agendo sia sulla ottimizzazione dei processi interni, sia sulla comunicazione istituzionale verso i cittadini e altri stakeholder.  
- L'obiettivo ha trovato riscontro, in particolare, nelle attività e negli obiettivi dei Servizi: Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione, Legislazione e Affari europei, Comunicazione, Assistenza Co.Re.Com. e agli Istituti.

2) Valorizzare le potenzialità della struttura organizzativa agendo sulle leve di innovazione, individuate nel progetto di cambiamento organizzativo redatto dalla funzione competente, introducendo nuove modalità di gestione finalizzate al benessere organizzativo, assicurando la continuità e l'avvicendamento generazionale.  
- L'obiettivo ha trovato riscontro, in particolare, nelle attività e negli obiettivi del Servizio Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione.



3) Sviluppare l'innovazione tecnologica nell'ottica della semplificazione amministrativa con particolare riguardo al nuovo sistema informativo dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione 178 del 5 dicembre 2016.

- L'obiettivo ha trovato riscontro, in particolare, nelle attività e negli obiettivi dei Servizi: Risorse e Sistema informativo, Comunicazione, Assistenza al Co.Re.Com. e agli Istituti, Commissioni e Lavori d'Aula.

4) Rendere operative le misure previste dal P.T.P.C., con riguardo alle azioni delineate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e nel relativo aggiornamento per il triennio 2018-2020, che dovranno costituire non solo un adempimento, ma un indirizzo strategico nella direzione della trasparenza e della correttezza.

- L'obiettivo di rendere operative le misure previste dal P.T.P.C. ha trovato riscontro particolare nelle attività e negli obiettivi di tutti i Servizi sia pure con diverse modalità attuative.

Il Segretario generale ha espresso un giudizio ampiamente positivo sull'operato dei singoli Dirigenti, di seguito descritto.

<b>Obiettivi del Dirigente del Servizio Commissioni e Lavori d'Aula</b>	<b>Livello di raggiungimento (migliorabile, adeguato o eccellente)</b>
Supporto OIV controllo attuazione Piano anticorruzione e trasparenza e aggiornamento della sezione amministrazione trasparente del sito WEB dell'Assemblea legislativa	Eccellente
Predisposizione di proposte per la definizione del manuale di conservazione dei documenti in conformità alle regole tecniche previste dal CAD	Eccellente
Proposta di regolamento per la disciplina organica e coordinata dell'accesso civico, che prevede anche l'istituzione del Registro delle richieste di accesso in conformità alle linee guida dell'ANAC	Eccellente
Proposta di regolamento, in materia di nomine e designazioni di spettanza dell'Assemblea legislativa, delle procedure di controllo delle dichiarazioni rese e dei curricula, dell'attività di vigilanza, della procedura sanzionatoria e dell'esercizio del potere sostitutivo	Eccellente
<b>Obiettivi del Dirigente del Servizio Comunicazione, Assistenza al Co.Re.Com. e agli Istituti</b>	<b>Livello di raggiungimento (migliorabile, adeguato o eccellente)</b>
Attivazione della procedura di presentazione delle domande inerenti le controversie tra utenti e gestori delle telecomunicazioni, in modalità on	Eccellente



line all'interno del sistema Reconcilia	
Analisi di fattibilità dell'aggiornamento delle Banche dati, motore ricerca e processi interni di caricamento dei documenti	Eccellente
Comunicazione interna sulla verifica dell'attuazione delle misure previste dal P.T.P.C.	Eccellente
Formazione relativa al sistema Reconcilia, sotto l'aspetto dell'attivazione del front office e formazione inerente le controversie tra utenti e gestori delle telecomunicazioni con la partecipazione del personale che si occupa di conciliazioni, definizioni e provvedimenti temporanei ai corsi organizzati da Agcom	Eccellente
<b>Obiettivi del Dirigente del Servizio Legislazione e Affari europei</b>	<b>Livello di raggiungimento (migliorabile, adeguato o eccellente)</b>
Omogeneizzazione dei dossier a supporto dei lavori degli organi interni in relazione al lavoro del Servizio Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione	Eccellente
Progetto di lavoro agile aderente alla realtà dell'Assemblea legislativa sulla base della legge n. 81/2017 e della direttiva PCM n. 3 del 2017	Eccellente
Azioni funzionali alla trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del P.T.P.C.	Eccellente
<b>Obiettivi del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo</b>	<b>Livello di raggiungimento (migliorabile, adeguato o eccellente)</b>
Supporto all'innovazione tecnologica per lo stralcio 2017 del Progetto di nuovo SIAL: individuare un nuovo sistema di gestione delle stampe che asseconi la transizione al digitale; individuare un servizio di archiviazione digitale sostitutiva; individuare nuove forme di sottoscrizione digitale dei documenti anche da remoto	Eccellente
Supporto all'attuazione P.T.P.C.: finalizzare alle misure pianificate di controllo e monitoraggio i nuovi processi digitalizzati da implementare nel quadro del nuovo SIAL	Eccellente
Supporto alla predisposizione dei nuovi regolamenti (Amministrazione e contabilità, Economato e Atti amministrativi): contribuire	Eccellente

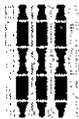


<b>alla loro redazione e alla loro attuazione in sintonia con i nuovi processi informatizzati del SIAL</b> <b>Obiettivi del Dirigente del Servizio Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione</b>	<b>Livello di raggiungimento (migliorabile, adeguato o eccellente)</b>
Azioni di comunicazione interna ed esterna, in raccordo con il Servizio competente, al fine di informare e rendere partecipi gli stakeholder e i cittadini in genere sui temi delle politiche pubbliche e sulla valutazione dei loro effetti, anche attraverso l'utilizzo di nuove tecniche di consultazione dei soggetti interessati	Eccellente
Proposta per l'adozione di un modello organizzativo, in raccordo ed integrazione con gli altri Servizi, ed individuazione degli strumenti, delle modalità operative, delle procedure, delle responsabilità e dei ruoli delle figure professionali nella gestione delle attività del processo legislativo, secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento interno Assemblea legislativa	Eccellente
Azioni di rete tra le Assemblee regionali e realizzazione di iniziative di collaborazione con altri soggetti istituzionali, anche mediante la realizzazione di workshop sul tema della valutazione delle politiche pubbliche	Eccellente
Indagine del benessere organizzativo e predisposizione di strumenti per il miglioramento dello stesso	Eccellente
Proposta per l'adozione del Piano Azioni Positive, con particolare riguardo all'introduzione di misure di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, in attuazione della recente normativa di disciplina del lavoro agile	Eccellente
Aggiornamento del Piano della performance e avvio della revisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance, in attuazione recenti riforme normative	Eccellente
Proposta per l'adozione del Piano del fabbisogno di personale e rideterminazione della dotazione organica, alla luce delle recenti riforme normative e delle linee guida nazionali	Eccellente
Piano di interventi formativi rivolto a soggetti	Eccellente



individuati in ragione del ruolo ricoperto e della  
responsabilità attribuita nel P.T.P.C. adottato con  
deliberazione dell'Ufficio di presidenza n.193  
del 30 gennaio 2017

La valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale delle categorie professionali e  
dei risultati dei titolari delle posizioni organizzative, infine, risulta essere positiva.



**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Sulla presente deliberazione dell'Ufficio di presidenza si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica.

Perugia, 13 aprile 2018

Il Segretario generale  
DOTT. STEFANO MAZZONI

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Sulla presente deliberazione dell'Ufficio di presidenza si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile.

Perugia, 13 aprile 2018

Il Dirigente vicario del Servizio  
Risorse e Sistema informativo  
DOTT. JURI ROSI