



## Regione Umbria Assemblea legislativa

**Servizio Risorse e Sistema informativo  
P.O.P. Gare e appalti pubblici**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 956 DEL 29 dicembre 2020**

**OGGETTO:** Procedura aperta di offerta (R.D.O.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'affidamento di servizi per la fornitura di un software per l'amministrazione e la gestione delle risorse umane, contabilità, economato e inventario dell'Assemblea Legislativa, per l'importo di € 210.000,00 oltre Iva – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG 8580529C85.

#### **IL DIRIGENTE**

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 "Nuovo Statuto della Regione Umbria";

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 "Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale";

VISTO il "Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale", approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 "Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell'ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell'Umbria";

VISTO il "Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa", approvato con deliberazione non legislativa dell'assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;

VISTO il "Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa", approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 915 del 13 settembre 2019 del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo (Nomina dei responsabili del procedimento afferenti al Servizio Risorse e sistema informativo);

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2020, n. 3, concernente: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2020-2021";

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea legislativa 18 marzo 2020, n. 17 di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2020-2021-2022;

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 30 marzo 2020, n. 49, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020-2021-2022;

**VISTO** il provvedimento del Segretario generale 30 marzo 2020, n. 43, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2020-2021-2022;

**VISTA** la Deliberazione dell'Assemblea legislativa 26 novembre 2020, n. 76, di approvazione dell'Assestamento del proprio Bilancio di previsione 2020-2021-2022;

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 30 novembre 2020, n. 125, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa a seguito dell'Assestamento del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020-2021-2022;

**VISTO** il provvedimento del Segretario generale 30 novembre 2020, n. 104, inerente gli adempimenti conseguenti all'adozione da parte dell'Ufficio di presidenza della Deliberazione 30 novembre 2020, n. 125, concernente l'approvazione del dta e del bilancio gestionale dell'Assemblea legislativa regionale per gli anni 2020-2021-2022;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modificazioni ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che:

- in data 31.12.2020 avranno scadenza i seguenti servizi:
  - il servizio di manutenzione e assistenza dei seguenti software: Sibak, Sibak Economico Patrimoniale, Sibak Paf, Sibak Magazzino Economale e Beni Mobili, Sibak Cassa Economale, per l'anno 2020, per un importo complessivo di € 28.580,00 IVA esclusa, affidato con provv. 211 del 04.03.2020;
  - i canoni licenze d'uso del software in uso presso l'Assemblea Legislativa di proprietà della ditta INAZ, con annesso servizio di aggiornamento software e servizio di assistenza presso la sede dell'Assemblea per l'anno 2020, per un importo complessivo di € 15.599,11 IVA esclusa, affidato con provvedimento n. 139 del 12.02.2020;
  - il servizio di assistenza su procedura inaz paghe per un totale di 40 ore nell'anno 2020, per un importo complessivo di € 2.700,00 IVA esclusa, affidato con provvedimento n. 549 del 15.07.2020;

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 64 del 5 maggio 2020 è stato approvato il "Programma biennale per l'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020-2021";

- nell'elenco degli acquisti programmati del Programma biennale di acquisizione, è ricompreso quello di cui in oggetto indicato;

**RITENUTO** necessario provvedere all'affidamento di servizi per la fornitura di un software per l'amministrazione e la gestione delle risorse umane, contabilità, economato e inventario, per le necessità di funzionamento dell'Assemblea Legislativa;

**CONSIDERATO** che l'importo massimo stimato, per i 60 mesi di durata contrattuale, ammonta ad € 210.000,00 esclusa IVA;

**VISTO E CONSIDERATO** l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** di:

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), atteso che l'importo del servizio in questione risulta essere al di sotto della soglia comunitaria così come fissata dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016;
- prevedere quale oggetto del contratto: servizi per la fornitura di un software per l'amministrazione e la gestione delle risorse umane, contabilità, economato e inventario dell'Assemblea Legislativa;
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell'esecuzione (DEC);

**DATO ATTO** che:

- Il Rup procederà all'apertura dei plichi e della documentazione amministrativa, così come disposto dalle Linee Guida Anac n. 4;
- la Commissione giudicatrice incaricata di valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà nominata, con atto di questo Servizio, dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: 8580529C85;
- in attuazione di quanto stabilito dall'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura sarà gestita telematicamente mediante utilizzo della piattaforma MEPA, messa a disposizione da CONSIP;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente";

**DATO ATTO**, altresì, che relativamente all'importo derivante dall'affidamento di cui trattasi pari ad € 210.000,00 oltre Iva, per un totale di € 256.200,090, si farà fronte con le risorse allocate sui capitoli 37108, 37308, 37408 anni finanziari 2021/2025, dove si procederà al relativo impegno a gara conclusa, contraente individuato e spesa definita in base al ribasso che sarà offerto sull'importo a base di gara;

**DATO ATTO**, infine, che:

- ai sensi della deliberazione 1197 del 18.12.2019 dell'ANAC, sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità i seguenti soggetti:
  - le stazioni appaltanti;
  - gli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dalle stazioni appaltanti;

nell'entità e con le modalità previste nella deliberazione stessa;

- nel caso di specie –fascia di importo uguale o maggiore di € 150.000 e inferiore a € 300.000 - l'importo della contribuzione che i soggetti di cui trattasi sono tenuti a versare è, rispettivamente:

- per l'Assemblea Legislativa: € 225,00, pena l'attivazione della procedura di riscossione coattiva ai sensi della Deliberazione sopra richiamata;
- per gli operatori economici: € 20,00, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'indizione di una gara da esperirsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, utilizzando la procedura aperta di offerta (R.D.O.) rivolta alle ditte presenti sul MEPA per il servizio richiesto, per un importo a base di gara di € 210.000,00 oltre iva, al di sotto della soglia comunitaria così come fissata dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, per 60 mesi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (offerta tecnica punti 80, offerta economica punti 20) ai sensi di quanto previsto all'art. 95, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;

**VISTI** il capitolato speciale descrittivo prestazionale, le condizioni di partecipazione, il DGUE, l'istanza di partecipazione e dichiarazione requisiti minimi ammissibilità, la dichiarazione R.T.I., la dichiarazione subappalto, il patto di integrità, l'informativa privacy, la griglia di valutazione, il modello offerta tecnica e il modello offerta economica (generato automaticamente dalla piattaforma), allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali;

### **DETERMINA**

1. di procedere all'indizione di una gara da esperirsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, utilizzando la procedura aperta di offerta (R.D.O.) rivolta a tutte le ditte presenti sul MEPA per il servizio richiesto, per un importo a base di gara di € 210.000,00 oltre iva, al di sotto della soglia comunitaria così come fissata dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, per 60 mesi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (offerta tecnica punti 80, offerta economica punti 20) ai sensi di quanto previsto all'art. 95, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 50/2016;
2. di dare atto che relativamente all'importo derivante dall'affidamento di servizi per la fornitura di un software per l'amministrazione e la gestione delle risorse umane, contabilità, economato e inventario della Regione Umbria – Assemblea Legislativa, pari ad € 210.000,00 oltre Iva, per un totale di € 256.200,090, si farà fronte con le risorse allocate sui capitoli 37108, 37308, 37408 anni finanziari 2021/2025, dove si procederà al relativo impegno a gara conclusa, contraente individuato e spesa definita in base al ribasso che sarà offerto sull'importo a base di gara;
3. di approvare:
  - a) Il capitolato speciale descrittivo prestazionale (Allegato 1)
  - b) Le condizioni di partecipazione (allegato 2)
  - c) l'istanza di partecipazione e dichiarazione requisiti minimi ammissibilità (allegato 3),
  - d) Dichiarazione R.T.I. (allegato 4)
  - e) Dichiarazione subappalto R.T.I. (allegato 5)
  - f) il patto di integrità (allegato 6)

- g) il DGUE (allegato 7)
  - h) modello Offerta Tecnica (allegato 8)
  - i) informativa privacy (allegato 9)
  - j) la griglia di valutazione (allegato 10)
  - k) il modello offerta economica (generato automaticamente dalla piattaforma)
- che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di dare atto che:
- a) ai sensi della deliberazione n. 1197 del 18.12.2019 dell'ANAC, questa Amministrazione è tenuta a versare, all'atto di attivazione della procedura di gara, un contributo a favore dell'Autorità stessa per un importo pari ad €225,00;
  - b) che tale importo sarà pagato dal Responsabile della Sezione Economato e provveditorato mediante i fondi economici di cui all'art. 11 del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità e successivamente rendicontato (imputazione sul Cap. 31203 Altre Imposte e tasse a carico dell'Ente, Piano dei Conti, codice 1.02.01.99.999);
5. di prendere atto, da ultimo, che :
- a) il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: 8580529C85;
  - b) Responsabile del procedimento della procedura di cui trattasi, nonché Direttore dell'Esecuzione, è il Dr. Stefano Cardinali, Dirigente Responsabile del Servizio Risorse e sistema informativo;
  - c) Il Rup procederà all'apertura dei plichi e della documentazione amministrativa, così come disposto dalle Linee Guida Anac n. 4;
  - d) la Commissione giudicatrice incaricata di valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà nominata, con atto di questo Servizio, dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
  - e) in attuazione di quanto stabilito dall'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura sarà gestita telematicamente mediante utilizzo della piattaforma MEPA, messa a disposizione da CONSIP;
  - f) ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente" per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013.

Perugia, lì 29.12.2020

Il Responsabile del procedimento  
anche per attestazione della regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 4, del "*Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa*", adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Fausta Bizzarri

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *“Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa”*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 29.12.2020

Il Dirigente  
Dr. Stefano Cardinali

Copertura finanziaria verificata.

Perugia, lì 29.12.2020

Il Dirigente responsabile della  
struttura competente in materia di  
contabilità e bilancio  
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, lì 29.12.2020

Il Dirigente  
Dr. Stefano Cardinali