



# Regione Umbria

## Assemblea legislativa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 536 del 15/07/2024

Codifica adempimenti L.R. 8/2011 (trasparenza)	
Tipo Materia	Economato - Contratti - Appalti
Privacy	NO
Pubblicazione Integrale	NO
Obbligo D.lgs 33/2013	NO
Beni inventariabili	NO

**Proposta:** DET--2024-41

**Struttura proponente:** POP Gare e Appalti pubblici

**Oggetto:** Servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria. Indizione procedura aperta telematica ai sensi art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, approvazione capitolato tecnico, bando, disciplinare di gara e modulistica di partecipazione. CUI S94065130547200200002 CIG B274F5470A.

**Istruttore:** Fausta Bizzarri

**Parere di regolarità amministrativa:** Juri Rosi espresso in data 15/07/2024

**Parere di regolarità contabile:** Juri Rosi espresso in data 15/07/2024

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;

**VISTA** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

**VISTO** il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007;

**VISTO** il “Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell'Assemblea legislativa n. 114 del 23 febbraio 2021;

**VISTO** il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61 del 18 giugno 2021;

**VISTA** la Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 127 del 23/12/2021 concernente "Conferimento al Dott. Juri Rosi dell'incarico dirigenziale ad interim di responsabile del Servizio Risorse e Sistema informativo e individuazione del dirigente incaricato di svolgere le funzioni vicarie”;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023 , n. 36 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni, nel prosieguo anche "Codice”;

**VISTA** la delibera ANAC n. 610 del 19.12.2023, avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024”;

**VISTA** la richiesta di acquisizione del servizio di cui in oggetto, acquisita al protocollo n. 4740 del 27.06.2024 con allegato il Capitolato tecnico e successiva modifica al capitolato medesimo comunicata con nota protocollo 4948 del 03.07.2024;

### **PREMESSO che:**

- con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema Informativo n. 374 del 16.04.2018 veniva aggiudicato a favore della Xerox S.p.A. di Milano, il servizio quinquennale di produzione, fotoriproduzione e gestione dei documenti da inserire nella rete del sistema informativo del Consiglio regionale in regime di outsourcing (centro stampa) per un importo annuo di € 209.520,00 Iva esclusa;

- con provvedimento n. 426 del 27.06.2023 veniva disposto di prorogare il contratto relativo al servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa con la XEROX S.p.A. di Milano per 6 mesi e, comunque, fino al termine della procedura di gara ed alla individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario, agli stessi patti e condizioni pattuiti con il contratto stipulato in data 08.06.2018;

- con nota protocollo 4360 del 28.06.2023 veniva comunicato alla XEROX S.p.a. il proseguimento del servizio in oggetto per 6 mesi e, comunque, fino al termine della procedura di gara ed alla individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario, agli stessi patti e condizioni pattuiti con il contratto stipulato in data 08.06.2018;

- in attesa della predisposizione del capitolato di gara, con ulteriore nota protocollo n. 7903 del 18.12.2023, si confermava alla XEROX s.p.a. i contenuti della nota prot. 4360/2023, con riferimento alla proroga tecnica, quindi operativa fino al termine della procedura di gara e alla individuazione del nuovo contraente;

**VISTO** il capitolato tecnico predisposto dal Responsabile della Sezione Informatica unitamente al RUP, in base alle nuove esigenze della digitalizzazione dei documenti, delle informazioni e dei processi dell'Ente, attualmente in corso di realizzazione;

### **ATTESO che:**

- sulla richiesta del servizio e sul capitolato tecnico, sono stati stabiliti i seguenti requisiti e le condizioni di partecipazione alla procedura di gara:
  - Iscrizione al registro delle imprese oppure nell'albo delle imprese artigiane, per attività pertinente a quella oggetto della procedura di gara;
  - Fatturato globale maturato nel triennio precedente, almeno pari ad € 1.500.000,00 Iva esclusa;
  - Elenco dei principali servizi analoghi a quello oggetto di gara, resi nell'ultimo triennio, di cui almeno uno pari ad € 300.000,00, presso destinatari pubblici o privati.
  - il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del

Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi: Offerta tecnica 70 punti e offerta economica 30 punti;

- la durata dell'appalto è di 60 mesi, e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto;
- l'importo complessivo a base di gara è pari ad € 1.890.000,00, esclusa Iva, comprese proroghe ai sensi dell'art. 120, commi 10 e 11 del Codice;
- l'inserimento dell'acquisto su bilancio di previsione e sugli atti di programmazione, con indicazione del capitolo 33103/14, P.d.C. 1.03.02.13.004 e numero CUI S94065130547200200002;

**CONSIDERATO** che:

- al momento non sono attive convenzioni ne presso Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge n. 488/1999, né presso i soggetti aggregatori operanti all'interno del territorio della Regione Umbria, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente appalto e si ritiene possibile, pertanto, procedere autonomamente all'affidamento del servizio in oggetto;
  - ai sensi dell'art. 58, del D. Lgs. 36/2023 l'appalto non è diviso in lotti per assicurare la necessaria omogeneità, unitarietà ed efficacia nello svolgimento del servizio richiesto;
  - l'entità totale dell'appalto, come sopra determinata, è superiore alla soglia di applicazione della normativa comunitaria;
  - in esame alla normativa vigente, possono essere confermate le scelte operate nel Capitolato Tecnico, relativamente sia alla procedura di scelta del contraente che al criterio di aggiudicazione;
  - sulla base di tali indicazioni, nonché sulla base della normativa vigente, la Responsabile della P.O.P. "Gare e appalti pubblici" ha attivato un'istruttoria finalizzata all'indizione della procedura di gara ed all'elaborazione del relativo bando, del disciplinare di gara, dello schema di contratto, della relativa modulistica per la partecipazione alla gara, ha quindi predisposto gli atti per l'indizione di una procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del servizio di cui trattasi, da aggiudicarsi in base al criterio di cui all'art. 108 comma 1 del medesimo decreto e cioè con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una Commissione giudicatrice successivamente nominata ai sensi dell'art. 93 del decreto sopracitato, sulla base dei seguenti elementi:
    - offerta tecnica max punti 70;
    - offerta economica max punti 30;
- come meglio dettagliati nel Capitolato tecnico;
- l'importo complessivo dell'appalto è riportato nel quadro economico che segue

Descrizione servizio	CPV	Importo
Servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa	79810000-5 principale	€ 1.450.000,00
<b>A)</b> Importo 60 mesi		€ 1.450.000,00
<b>B)</b> Oneri per la sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso		€ 5.000,00
<b>C1)</b> Importo proroga 1 anno art. 120 c. 10 D.Lgs. 36/2023		€ 290.000,00
<b>C2)</b> Importo proroga tecnica max 6 mesi art. 120 c. 11 D.Lgs. 36/2023		€ 145.000,00
<b>D)</b> Importo complessivo posto a base di gara (A+B+C)		<b>€ 1.890.000,00</b>
<b>E)</b> Iva su D	€ 415.800,00	
<b>F)</b> Compensi Collegio Consuntivo tecnico (0,50% di € 1.890.000)	€ 9.450,00	
<b>G)</b> Contributo ANAC (delib. 610/2023)	€ 660,00	
Totale E+F+G		€ 425.910,00
Totale quadro economico		€ 2.315.910,00

**PRESO ATTO** che:

- all'importo derivante dall'affidamento di cui trattasi, si farà fronte con le risorse allocate sul capitolo 33103/14 P.d.C. 1.03.02.13.004 dei bilanci di previsione 2025-2030 e che si procederà al relativo impegno a gara conclusa, contraente individuato e spesa definita in base al ribasso che sarà offerto sull'importo a base di gara;
  - ai sensi della deliberazione 610 del 19.12.2023 dell'ANAC, sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità i seguenti soggetti:
    - le stazioni appaltanti;
    - gli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dalle stazioni appaltanti;
- nell'entità e con le modalità previste nella deliberazione stessa;
- nel caso di specie –fascia di importo da € 1.000.000,00 fino ad un importo inferiore a € 5.000.000,00 l'importo della contribuzione che i soggetti di cui trattasi sono tenuti a versare è, rispettivamente:
    - per l'Assemblea Legislativa: € 660,00, pena l'attivazione della procedura di riscossione coattiva ai sensi della Deliberazione sopra richiamata;
    - per gli operatori economici: € 165,00, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

**DATO ATTO** che:

- l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è svolto dal sottoscritto, Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo, ai sensi art. 15, comma 2, ultimo capoverso del Codice;
- Presidente del Seggio di gara è il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo;
- ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 la Commissione Giudicatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con atto successivo dal parte del Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo;
- il Collegio consultivo tecnico, di cui ai all'art. 215 del D. Lgs. n. 36/2023, verrà nominato prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto;

**DATO ATTO**, altresì, che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile Unico del Progetto sopra individuato, attesta l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i. e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 8, comma 4 lett. a) dell'Allegato I.2 al Codice, occorre nominare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in quanto trattasi di prestazioni di importo superiore alle soglie di cui all'art. 14 del Codice;

**RITENUTO**, pertanto di affidare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto a Luca Dottorini responsabile della Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato di questa Assemblea Legislativa;

**ATTESO** che, per quanto riguarda il bando:

- a partire dal 1° gennaio 2024, la pubblicità legale a livello nazionale dei bandi e degli altri atti di gara è garantita dalla BDNCP tramite la quale sono pubblicati nella piattaforma per la pubblicità legale degli atti;
- la pubblicazione sulla piattaforma per la pubblicità legale presso la BDNCP sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza degli effetti giuridici degli atti pubblicati;
- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assolvono gli obblighi di pubblicità legale sulla BDNCP attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;
- a tal fine compilano sulla piattaforma i bandi e gli avvisi secondo i template predisposti per la pubblicazione sulla BDNCP;
- le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate per la fase di pubblicazione, interagendo in modalità interoperabile con la BDNCP, trasmettono a quest'ultima tutti i dati necessari alla pubblicazione;

**CONSIDERATO** quindi che,

- la procedura della quale si tratta deve essere espletata mediante il ricorso a mezzi di comunicazione elettronici;

- il soggetto individuato quale gestore del servizio di gestione telematica delle procedure di gara in modalità cloud è l'operatore economico Net4market - CSAMED Srl con sede in Cremona e che la procedura si svolge sulla piattaforma certificata "Portale acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc);

**PRESO ATTO** che la Responsabile della P.O.P. Gare e Appalti pubblici di questo Servizio ha inserito i dati relativi alla procedura di gara all'interno della piattaforma digitale Net4market, "Portale acquisti Umbria", mentre la successiva sincronizzazione con la BDNCP, relativa acquisizione del CIG e pubblicazione del bando di gara, è stata effettuata dal RUP;

**DATO ATTO** che:

- il CPV individuato, in conformità al disposto Regolamento (CE) n. 213/2008 della Commissione del 28 novembre 2007, è il seguente: 79810000 Servizi di stampa;
- alla procedura è stato attribuito il seguente codice CIG: B274F5470A;
- il servizio in oggetto è stato previsto ed inserito nell'atto di programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Assemblea Legislativa anni 2024/2026, approvato dall'Ufficio di Presidenza con atto n. 22 del 26.03.2024 (CUI S94065130547202200002);

**RITENUTO** di procedere all'affidamento del servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa per un importo, stimato di € 1.890.000,00, al netto dell'Iva. Il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari ad € 5.000,00. L'aggiudicazione avverrà mediante l'espletamento di una procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 con il criterio di cui all'art. 108 del medesimo decreto e, cioè, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, in modalità telematica da svolgersi sulla piattaforma telematica "Portale acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc);

**VISTI:**

il capitolato tecnico, il bando, il disciplinare di gara, il disciplinare telematico e timing di gara, la modulistica di partecipazione, lo schema di contratto, il D.u.v.r.i., il Patto di Integrità, l'attestato di sopralluogo, l'elenco del personale attualmente impiegato;

**DATO ATTO** del parere di regolarità amministrativa allegato al presente atto;

**DATO ATTO** del parere di regolarità contabile allegato al presente atto;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio da acquisire, né presso Consip spa, né presso i soggetti aggregatori operanti all'interno del territorio della Regione Umbria;
2. di procedere, conseguentemente, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 all'indizione, in via autonoma, di una procedura aperta telematica, per l'affidamento del servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa, per un importo, stimato di € 1.890.000,00 al netto di Iva. Il valore dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso è pari a € 5.000,00, così come comunicato dal RSPP. L'aggiudicazione avverrà mediante l'espletamento di una procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto previsto all'art. 108 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
3. di prendere atto che all'importo derivante dall'affidamento di cui trattasi, si farà fronte con le risorse allocate sul capitolo 33103/14 P.d.C. 1.03.02.13.004 dei bilanci di previsione 2025-2030 e che si procederà al relativo impegno a gara conclusa, contraente individuato e spesa definita in base al ribasso che sarà offerto sull'importo a base di gara;
4. di approvare il capitolato tecnico (**Allegato 1**), il bando di gara (**allegato 2**), il disciplinare di gara (**allegato 3**), il disciplinare telematico e timing di gara (**allegato 4**), l'istanza di partecipazione OE (**allegato 5**), la dichiarazione impresa ausiliaria (**allegato 6**), la

dichiarazione di assenza conflitto di interessi (**allegato 7**), il modello offerta tecnica (**allegato 8**), il D.U.V.R.I. (**allegato 9**), lo schema di contratto (**allegato 10**), il Patto di integrità (**allegato 11**), l'attestato di sopralluogo (**allegato 12**), l'elenco del personale attualmente impiegato (**allegato 13**) e l'informativa privacy (**allegato 14**) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, mentre il D.G.U.E. e l'Offerta economica verranno compilati direttamente su form appositi in piattaforma;

5. di dare atto che la Responsabile della P.O.P. Gare e Appalti pubblici di questo Servizio ha inserito i dati relativi alla procedura di gara e i modelli di cui al punto precedente all'interno della piattaforma digitale Net4market, "Portale acquisti Umbria" raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc); mentre la successiva sincronizzazione con la BDNCP, relativa acquisizione del CIG e pubblicazione del bando di gara, è stata effettuata dal RUP;
6. di prendere atto che:
  - ai sensi della deliberazione n. 610 del 19.12.2023 dell'ANAC, questa Amministrazione è tenuta a versare, all'atto di attivazione della procedura di gara, un contributo a favore dell'Autorità stessa per un importo pari ad € 660,00;
  - tale importo sarà pagato dalla Responsabile della P.O.P. Gare e appalti pubblici e provveditorato mediante i fondi economici di cui all'art. 11 del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità e successivamente rendicontato, sul Cap. 31203/15 Altre Imposte e tasse a carico dell'Ente, con imputazione al Piano dei Conti, codice 1.02.01.99.999 del corrente esercizio finanziario;
7. di prendere atto che :
  - l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è svolto dal sottoscritto, Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo, ai sensi art. 15, comma 2, ultimo capoverso del Codice;
  - Direttore dell'Esecuzione è Luca Dottorini responsabile della Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato di questa Assemblea Legislativa;
  - Presidente del Seggio di gara è il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo;
  - ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 la Commissione Giudicatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con atto successivo dal parte del Dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo;
  - il Collegio consultivo tecnico, di cui ai all'art. 215 del D. Lgs. n. 36/2023, verrà nominato prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto;
8. di dare atto dell'avvenuta pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto ai sensi degli artt. n. 23, comma 1, lett. b) e n. 37, comma 1, del decreto legislativo n. 33/2013;
9. di comunicare a Luca Dottorini, responsabile della Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato, l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del contratto della procedura di cui trattasi;
10. di trasmettere il presente atto alla Sezione Bilancio, ragioneria e Provveditorato, per gli adempimenti di conseguenza.

**Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 7 facciate sarà:**

- formato e sottoscritto in modalità digitale ed è raccolto e conservato, in conformità alla normativa vigente, nel sistema di gestione e archiviazione documentale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria;

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale ed è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

L'istruttore  
Fausta Bizzarri

Firma apposta digitalmente all'atto disponibile nel  
Sistema documentale dell'Assemblea legislativa

Il Dirigente

Le firme, in formato digitale, sono apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005. La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici della Assemblea legislativa.