

REGIONE DELL'UMBRIA – ASSEMBLEA LEGISLATIVA

**CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI CENTRO STAMPA E
DI STAMPA GESTITA PER LE ESIGENZE DELL'ASSEMBLEA
LEGISLATIVA DELLA REGIONE UMBRIA**

L'anno 2018, il giorno 8 del mese di giugno, presso la sede della Regione Umbria Assemblea Legislativa, in Piazza Italia n.2, Perugia

TRA

La **REGIONE UMBRIA – Assemblea Legislativa**, Codice Fiscale 94065130547, con sede in Perugia, Piazza Italia n.2, rappresentata dal dott. Stefano Cardinali, nato a Terni il 10 giugno 1957, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Risorse e sistema informativo dell'Assemblea Legislativa, domiciliato per la qualifica rivestita a Perugia, Piazza Italia n.2 (di seguito denominata "Assemblea")

E

La Xerox S.p.A. con sede in Milano, Viale T. Edison n. 110, codice fiscale e partita Iva 00747880151, rappresentata dal Sig. Walter Adacher nato a Roma il 03.08.1974 in qualità di procuratore e legale rappresentante, domiciliato per la carica rivestita nella sede della Società (di seguito denominata "Appaltatore")

PREMESSO CHE

- con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse e sistema informativo n. 374 del 16.04.2018 è stato stabilito, fra quant'altro:
 - di procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di centro stampa e servizio di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria, a favore della ditta Xerox S.p.A. con sede in Milano, Viale T. Edison n. 110, codice fiscale e partita

Iva 00747880151;

- di dare atto che l'importo del servizio, per l'intero periodo di durata contrattuale, ammonta ad € 1.047.600,00, oltre IVA per un totale di € 1.278.072,00;
- di vincolare le obbligazioni negoziali con la sottoscrizione di un contratto, da stipulare in forma di scrittura privata, in applicazione del disposto di cui all'art. 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159 del 06.09.2011 (condizione risolutiva);

Tutto ciò premesso, nell'intesa che quanto precede formi parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti contraenti

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

L'Assemblea Legislativa affida alla Xerox S.p.A., il servizio di centro stampa e di stampa gestita per le esigenze dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria, così come dettagliatamente descritto nel Capitolato tecnico (nel prosieguo Capitolato), allegato al presente atto sotto la lettera **"A"**.

Art. 2 – Importo e durata

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio di cui al presente contratto è fissato in € 1.047.600,00 (euro unmilionequarantasettemilaseicento/00) oltre I.V.A., giusta offerta economica presentata in sede di gara e allegata al presente atto sotto la lettera **"B"**. I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a € 0.

L'appalto avrà la durata di 60 mesi, a decorrere dal giorno di installazione e collaudo delle apparecchiature e, comunque, non oltre il 30 giugno 2018.

Il corrispettivo deve ritenersi comprensivo di tutto quanto necessario per

fornire il servizio richiesto, compiuto in ogni sua parte.

L'Appaltatore si assume il rischio imprenditoriale della diseconomia dell'affare e non potrà, pertanto, avanzare alcuna ulteriore pretesa di compenso rispetto a quella inizialmente concordata.

La durata dell'appalto potrà essere prorogata, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 (nel prosieguo Codice), per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Assemblea.

Art. 3 – Condizioni e modalità di esecuzione

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire il servizio, oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e ad attenersi, nello svolgimento del servizio, a quanto previsto nel Capitolato, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara e nel presente contratto.

Art. 4 – Accettazione appalto

L'Appaltatore dichiara di accettare, come accetta, l'appalto suddetto alle condizioni tutte riportate nel presente atto e di avere cognizione dell'entità del servizio da eseguire nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, sulla determinazione del prezzo offerto e che i prezzi sono, nel loro complesso, remunerativi ed invariabili.

Art. 5 – Obblighi dell'Assemblea

L'Assemblea metterà a disposizione dell'Appaltatore i locali siti al piano seminterrata di Palazzo Cesaroni, Piazza Italia n. 2 Perugia, ove è attualmente ubicato il centro stampa.

L'Assemblea fornirà l'energia elettrica per l'alimentazione delle

apparecchiature, oltre ad acqua, calore, spese di pulizia e manutenzione dei locali, spese telefoniche per le sole chiamate di servizio e operative.

L'Assemblea garantirà il regolare funzionamento della rete informatica nelle ore di svolgimento del servizio. L'Appaltatore non potrà rispondere di eventuali mancanze dovute a carenze di funzionamento della rete.

L'Assemblea informerà l'appaltatore dello svolgimento delle proprie attività, in particolare nel caso in cui le stesse comportino notevoli impegni per l'Appaltatore.

Art. 6 Obblighi a carico dell'Appaltatore

L'Appaltatore sarà pienamente responsabile di tutti i danni arrecati a persone o cose, nonché di eventuali danni provocati ai locali e/o alle attrezzature di proprietà dell'Assemblea.

L'Appaltatore è inoltre responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, sollevando l'Assemblea da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni avvenuti durante lo svolgimento del servizio in oggetto.

In particolare, l'appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavori, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'appaltatore si impegna, altresì, a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente appalto le norme regolamentari di cui al D.lgs 81/08 e ss.mm.ii.

Si intendono qui integralmente richiamate, le obbligazioni di cui all'art. 14 del Capitolato.

Art. 7 – Prezzo, fatturazione e pagamenti

Per le prestazioni oggetto del presente contratto, l'Assemblea corrisponderà all'Appaltatore, in esecuzione del disposto di cui all'art. 17 del Capitolato, l'importo complessivo annuo di appalto, pari ad € 209.520,00 oltre Iva, in quattro rate di uguale importo.

L'Appaltatore emetterà fattura con cadenza trimestrale posticipata.

L'Assemblea corrisponderà esclusivamente il corrispettivo pattuito in sede di aggiudicazione, con esclusione di qualsiasi compenso aggiuntivo.

I corrispettivi contrattuali dovuti all'Appaltatore si riferiscono al servizio eseguito a regola d'arte e nel pieno e corretto adempimento delle prescrizioni contrattuali.

Il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro 30 gg dalla data di ricevimento della fattura stessa, previo riscontro positivo della esecuzione del servizio e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico (DURC).

In ottemperanza alle norme che disciplinano i rapporti economici con la Pubblica Amministrazione (Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214, D.M. 03.04.2013 n. 55, D.L. 24.04.2014 n. 66, art. 25) l'Assemblea non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo le specifiche del citato D.M. n. 55/2013; tali fatture dovranno pertanto essere indirizzate al seguente Codice Univoco Ufficio UFLTJA.

Le fatture dovranno riportare:

- l' intestazione: Regione Umbria Assemblea Legislativa cod. fisc. 94065130547;
- l'annotazione: "scissione dei pagamenti" (art. 2 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23.1.2015) in quanto all'Appaltatore sarà

pagato il solo corrispettivo imponibile, mentre la quota relativa dell'Iva, verrà versata direttamente all'erario da parte dell'Assemblea;

- gli estremi dell'impegno di spesa assunto sul bilancio regionale, a favore dell'Appaltatore;

- il codice identificativo della gara : 72387250D8.

- le modalità di pagamento e codice IBAN.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 30, comma 5 del Codice, deve essere operata una ritenuta dello 0,50 per cento sull'importo netto progressivo delle prestazioni. Pertanto l'imponibile indicato in fattura dovrà essere esplicitamente ridotto della ritenuta di garanzia, con espressa indicazione di questa circostanza. La fatturazione delle ritenute applicate sarà effettuata alla chiusura del contratto, in sede di liquidazione finale, qualora ricorrano le condizioni normative per lo svincolo. La liquidazione degli importi suindicati avverrà entro i 30 giorni successivi al ricevimento di regolare fattura, che dovrà essere emessa successivamente all'esito positivo della verifica da parte dell'Assemblea della conformità delle attività e servizi prestati.

Art. 8 - Penalità

Si intendono qui integralmente richiamate, le penalità di cui all'art. 25 del Capitolato.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata dall'Assemblea con apposito reclamo trasmesso a mezzo PEC all'indirizzo comunicato dall'Appaltatore per la ricezione di ogni comunicazione relativa al futuro rapporto contrattuale.

In ogni caso, quale che sia l'inadempienza contestata, nel reclamo sarà concesso all'impresa un termine non inferiore a 3 (tre) giorni lavorativi per

la presentazione di eventuali controdeduzioni; decorso tale termine, l'Assemblea qualora non pervengano o ritenga valide le giustificazioni addotte, procederà ad applicare le penali sopra descritte.

Per il pagamento delle penalità e l'eventuale rifusione dei danni subiti, l'Assemblea potrà rivalersi, mediante trattenute, sulle somme dovute all'Appaltatore, ovvero sulla garanzia definitiva.

Art. 9 - Risoluzione

Oltre a quanto previsto all'Art. 1453 del cc. (Risolubilità del contratto per inadempimento), la risoluzione opera di diritto ai sensi dell'Art. 1456 cc. (Clausola risolutiva espressa), nei seguenti casi:

- in caso di frode dell'appaltatore o collusione con personale appartenente all'organizzazione dell'Assemblea;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, compreso l'utilizzo di personale privo di requisiti ovvero la mancata applicazione al personale del contratto collettivo di lavoro, gravi danni arrecati ai beni di proprietà dell'Assemblea;
- inosservanza rispetto a quanto previsto in tema di subappalto.

E' nella facoltà dell'Assemblea risolvere il contratto di diritto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C., anche qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano applicate con le modalità previste dal Capitolato, non meno di tre penalità come previste nel precedente articolo n. 8.

Nei casi suddetti l'appaltatore incorre nell'immediata perdita del deposito cauzionale, oltre al completo risarcimento di tutti i danni diretti o indiretti che l'Assemblea dovrà sopportare, anche in relazione all'affidamento del contratto ad altro soggetto, per il rimanente periodo contrattuale.

Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Assemblea determini di avvalersi della clausola risolutiva e comunichi tale volontà in forma scritta all'appaltatore.

Art. 10 – Vigilanza servizio

Sarà cura del dipendente incaricato dall'Assemblea di vigilare sulla osservanza integrale delle norme di capitolato e del contratto, e di accertare la rispondenza della esecuzione del servizio secondo le perfette regole d'arte, nonché verificare l'esattezza delle prestazioni fatturate.

Art. 11 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, l'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103 del Codice, ha costituito, a favore dell'Assemblea, la cauzione definitiva di € 103.922,00 (euro centotremilanovecentoventidue/00) pari al 9,92% dell'importo contrattuale, rapportato ai 60 mesi di durata contrattuale, mediante Fidejussione n. 01383/8200/00721206/1825/2018 n. unico 000000441852, emessa dalla Intesa San Paolo S.p.A. sede di Milano in data 05/06/2018, avvalendosi della riduzione di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, allegata al presente atto sotto la lettera "C";

La cauzione definitiva rimane vincolata per tutta la durata del contratto e fino ad avvenuto rilascio dell'attestato di regolare esecuzione.

Art. 12 - Responsabilità per infortuni e danni

L'Appaltatore nell'esecuzione del presente contratto, assume la piena ed esclusiva responsabilità di tutti i danni che possono derivare, tenendo manlevata ed indenne l'Assemblea per ogni e qualsiasi danno cagionato

dall'Appaltatore a persone e cose, siano essi terzi o personale dell'impresa, verificatosi nelle aree di pertinenza del servizio.

L'Assemblea è inoltre esonerata da qualsiasi responsabilità che potrebbe derivare in caso di danni e furti alle attrezzature dell'Assemblea e/o di terzi presenti nelle aree di pertinenza del servizio.

Il contratto assicurativo di cui all'ultimo comma del presente articolo dovrà prevedere la copertura dei danni alle cose di terzi in consegna e custodia all'Assicurato a qualsiasi titolo o destinazione, compresi quelli conseguenti ad incendio e furto.

L'Assemblea resta esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'Appaltatore, durante l'esecuzione dei servizi, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo del servizio.

L'Appaltatore ha stipulato la polizza assicurativa n. 891429 con la compagnia assicuratrice AIG Europe Limited, per tutta la durata del servizio, per la responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati a persone e cose, anche di sua proprietà, con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila/00) per sinistro e senza franchigie, allegata al presente atto sotto la lettera "D".

Art. 13 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'Appaltatore, al fine del rispetto della normativa prevista dall'art. 3 suddetto, dichiara che il conto corrente dedicato alla gestione dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del presente contratto di appalto è il

seguito: c/c n. XXXXXXXX acceso presso XXXXXXXX IBAN
XXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Le persone autorizzate, con delega o procura, ad operare su di esso, sono
le seguenti:

- Puccio Daniele Riccardo nato a Monza il 29.11.1956, cod. fisc.
PCCDLR56S29F704P;
- Marco Radice nato a Legnano, il 14.08.1956 cod. fisc.
RDCMRC56M14E514I;
- Silvia Salvalaio, nata a Mirano (VE) il 25.05.1976, cod. fisc.
SLVSLV76E65F241L;
- Rita Porcu, nata a Oristano il 02.07.1975, cod. fisc.
PRCRTI75L42G113J;
- Andreani Sergio, nato a Sesto San Giovanni il 01.05.1962, cod.
fisc. NDRSRG62E01I690S.

L'Appaltatore si impegna a comunicare ogni variazione dei dati tutti sopra
dichiarati.

L'Assemblea si impegna ad eseguire i versamenti dovuti in corrispondenza
del presente contratto, ai sensi del 1° comma dell'art. 3 della Legge n.
136/2010, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o
postale, ovvero attraverso altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità
dei flussi finanziari.

In ciascun strumento di pagamento dovrà essere indicato il seguente CIG
corrispondente all'appalto: 72387250D8.

Le parti di comune accordo, stabiliscono che è causa di nullità assoluta del
presente contratto il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità sopra
riportati e che il mancato utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli

altri strumenti i incasso o pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

Art. 14 – Obblighi riservatezza e trattamento dati personali

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Ai fini e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, le parti reciprocamente forniscono il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali compresi nel presente contratto per i fini e gli adempimenti connessi allo stesso.

L'Appaltatore dichiara che il proprio Responsabile del trattamento dati è il Sig. Daniele Riccardo Puccio, nato a Monza, il 29.11.1956.

Art. 15 – Patto di integrità

Il patto d'integrità, allegato al presente atto sotto la lettera "E", sancisce la reciproca, formale obbligazione dell'Assemblea e dell'Appaltatore, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione, di non offrire, accettare, o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o benefici, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Art. 16 Subappalto

L'Appaltatore conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto della

prestazione, pertanto tutte le attività saranno eseguite in proprio.

Art. 17- Cessione del contratto

Salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesimo, ai sensi dell'art. 105, comma 1 del Codice. In difetto di adempimento a detto obbligo, l'Assemblea ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 18 – Modifiche in corso di esecuzione del contratto

Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 106 del Codice.

L'Assemblea, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo del contratto, può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nessuna variazione o modifica del contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore se non sia stata approvata dall'Assemblea.

Art. 19 – Stipula contratto

Il presente contratto è stipulato sotto forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 39, comma 4, lettera b) della legge regionale 9 marzo 1979, n. 11 e s.m.i., e nel rispetto delle disposizioni contenute nel Piano Anticorruzione adottato dall'Assemblea.

Le spese per l'applicazione del bollo, gravano a carico dell'Appaltatore.

Il contratto sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 e s.m. e i. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che, con il proprio comportamento, ne avrà provocato la registrazione.

Art. 20 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del Codice, il Responsabile del procedimento è il dirigente del Servizio Risorse e sistema informativo.

Art. 21 - Controversie e Foro competente

Le eventuali controversie che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria, foro di Perugia con esclusione della competenza arbitrale.

Art. 22 - norme di rinvio

Per quanto non sia specificamente contenuto nel bando, nel capitolato, nel disciplinare si gara e nel presente contratto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative ed in particolare a tutte le disposizioni, provvedimenti ed atti espressamente riportati nel capitolato tecnico che qui si intendono integralmente richiamati.

Art. 23 – Clausola finale

Qualsivoglia modifica al presente contratto richiede la forma scritta. Eventuali omissioni o ritardi nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Assemblea non costituiscono in nessun caso rinuncia implicita ai diritti spettanti alla stessa che la medesima si riserva di esercitare nei limiti della prescrizione legale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Xerox S.p.A.

Procuratore e
Legale Rappresentante
Walter Adacher

Regione Umbria
Assemblea Legislativa
Il Dirigente del Servizio
Risorse e sistema informativo
Stefano Cardinali