

Bando di selezione per la progressione verticale, per titoli e colloquio, riservata ai dipendenti dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per n. 10 unità di personale in categoria D con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo e per n. 1 unità di personale in categoria C con profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile
(Approvato con provvedimento n. 233 del 30 marzo 2023)

Assemblea legislativa della Regione Umbria
Il Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo

Visto il CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali del 31 marzo 1999;

Visto il CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 21 maggio 2018;

Visto il CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022;

Visti i CCCDDII del personale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);

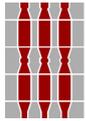
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246);

Visto il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia);



Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei);

Visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 (Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con D.M. 3 novembre 1999, n. 509 del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica);

Vista la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

Visto il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure di accesso agli impieghi presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 67 del 28 giugno 2021 e modificato con deliberazioni n. 105 dell'8 novembre 2021 e n. 12 del 13 febbraio 2023;

Visto il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 20 del 13 marzo 2023;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 30 gennaio 2023 (Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025);

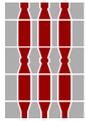
Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 22 del 20 marzo 2023 (Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025 - Integrazione);

Visto il provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo n. 225 del 28 marzo 2023 (Delega di funzioni dirigenziali al Dott. Bruno Palmerini, Responsabile della Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane del Servizio Risorse e Sistema informativo);

In esecuzione del proprio provvedimento;

RENDE NOTO

Art. 1 (Oggetto della selezione)



1. L'Assemblea legislativa della Regione Umbria indice, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, con legge n. 113/2021, una procedura selettiva di tipo comparativo, per titoli e colloquio, riservata al personale interno, finalizzata alla progressione verticale nella categoria superiore, con riferimento al sistema di classificazione del personale del comparto di cui all'articolo 12 del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, per la copertura di n. 10 unità di personale in categoria D con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo e di n. 1 unità di personale in categoria C con profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile.
2. La sede di lavoro è individuata presso le strutture dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria.
3. Le modalità di partecipazione alla procedura e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.
4. L'Assemblea legislativa garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alle posizioni ed in ordine al trattamento sul lavoro.

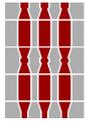
Art. 2

(Requisiti di partecipazione)

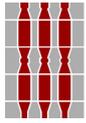
1. La procedura per la progressione verticale è riservata ai dipendenti in servizio di ruolo dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria con contratto di lavoro a tempo indeterminato destinatari del CCNL del comparto Funzioni locali ed in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti di partecipazione:
 - a) per l'accesso alle posizioni della categoria D:
 - avere maturato un'anzianità minima di 36 mesi di servizio in una pubblica amministrazione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria immediatamente inferiore e/o con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nella categoria immediatamente inferiore o in categoria equivalente;
 - essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma universitario (DU), laurea triennale (L) (decreto ministeriale n. 509/1999 e decreto ministeriale n. 270/2004), diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) (decreto ministeriale n. 509/1999) o laurea magistrale (LM) (decreto ministeriale n. 270/2004);
 - b) per l'accesso alla posizione della categoria C:
 - avere maturato un'anzianità minima di 36 mesi di servizio in una pubblica amministrazione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria immediatamente inferiore e/o con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nella categoria immediatamente inferiore o in categoria equivalente;
 - essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Art. 3

(Presentazione della domanda di partecipazione)



1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato "A"), debitamente sottoscritta e corredata di curriculum formativo e professionale e di fotocopia di un documento di identità in corso di validità, deve essere indirizzata all'Assemblea legislativa della Regione Umbria, Piazza Italia n. 2, 06121 Perugia, entro il termine perentorio di **giorni quindici** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e concorsi, secondo una delle seguenti modalità:
 - a) inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cons.reg.umbria@arubapec.it dall'indirizzo PEC rilasciato personalmente al candidato. In questo caso non è necessaria alcuna firma o allegazione di documenti di identità. La domanda di partecipazione può anche essere inoltrata con posta elettronica certificata (PEC) di cui il candidato non sia titolare. In tal caso è necessario apporre la propria firma digitale o altra firma elettronica di cui agli articoli 65 e 20 del decreto legislativo n. 82/2005, oppure apporre la propria sottoscrizione autografa ed inviare copia scansionata della domanda di partecipazione unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata;
 - b) per posta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. La data dell'inoltro è stabilita dal timbro dell'ufficio postale accettante;
 - c) presentata direttamente alla Sezione Protocollo informatico, Flussi documentali e Archivi dell'Assemblea legislativa (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13). La data di presentazione è stabilita dal timbro di ricezione.
2. Non sono prese in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e concorsi. Qualora il termine di cui al comma 1 cada in giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.
3. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, informatici o tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
4. Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) il nome e il cognome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza o domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata (PEC);
 - b) la categoria e il profilo professionale per cui si intende partecipare;
 - c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 - d) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) di non aver riportato condanne penali ovvero le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza;



f) di essere dipendente in servizio di ruolo dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con l'indicazione della categoria professionale posseduta;

g) l'anzianità di servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato maturata presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria e/o presso altre pubbliche amministrazioni avendo cura di indicare l'ente di appartenenza, i periodi lavorati, la categoria e il profilo professionale rivestito nonché il CCNL di riferimento e la tipologia di contratto;

h) il titolo di studio per l'accesso alla presente procedura, con l'indicazione dell'ente che l'ha rilasciato, la data del relativo conseguimento e la votazione conseguita.

5. Ogni variazione del recapito per le comunicazioni indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata dal candidato.

6. È fatta salva la possibilità di allegare alla domanda di partecipazione, in luogo delle dichiarazioni sostitutive, i documenti comprovanti il possesso dei titoli, in originale, copia autenticata ovvero copia fotostatica.

7. Il candidato dovrà, altresì, allegare alla domanda di partecipazione il curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, di cui si fornisce uno schema esemplificativo allegato al presente bando (Allegato "B") contenente, in forma di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, le informazioni relative a:

a) il punteggio riportato nella valutazione della performance negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità, antecedenti al termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione. Si procederà all'acquisizione d'ufficio dei punteggi riportati solo per le valutazioni conseguite presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria che non siano stati inseriti nella domanda dal candidato;

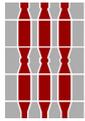
b) l'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;

c) i titoli di servizio prestatore alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, maturati con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o a tempo determinato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione ed eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione;

d) i corsi di formazione/aggiornamento professionale validamente conclusi in base agli atti di regolazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio, con indicazione dell'ente formativo, del titolo del corso, della durata e della valida conclusione dei medesimi;

e) le pubblicazioni con indicazione del titolo, della data di pubblicazione e dell'editore; le docenze con indicazione del titolo/contenuto, del soggetto che ha conferito l'incarico, della data e dei destinatari;

f) le idoneità in concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti, per la stessa categoria oggetto della selezione con indicazione dell'ente che ha



indetto il concorso, del bando/avviso di riferimento e della data di approvazione della graduatoria di merito;

g) i titoli di studio ulteriori rispetto a quello utile per l'ammissione con l'indicazione della tipologia (diploma universitario (DU), laurea triennale (L), diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM), dottorato di ricerca (DR), master di II livello (decreto ministeriale n. 270/2004), diploma di specializzazione (DS), master di I livello (decreto ministeriale n. 270/2004)), dell'ente che l'ha rilasciato, della data del relativo conseguimento e della votazione conseguita;

h) le abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale;

i) gli incarichi rivestiti (incarichi per specifiche responsabilità ai sensi dell'articolo 70-quinquies del CCNL del 21 maggio 2018 o equivalenti, incarichi autorizzati ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001, incarichi di componente di commissione di gara o di concorso e incarichi di segretario di commissione di gara o di concorso) con l'indicazione della tipologia, dell'atto di conferimento e della durata.

8. Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese in modo chiaro ed esaustivo, indicando con esattezza e completezza tutte le circostanze e le informazioni idonee a dare certezza del relativo contenuto e a consentire i successivi controlli di veridicità, pena la non valutabilità del titolo dichiarato. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni anche penali, previste dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Art. 4

(Cause di esclusione)

1. Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

a) la mancanza anche soltanto di uno dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nel presente bando;

b) la presentazione della domanda di ammissione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente bando;

c) il mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda;

d) la presentazione della domanda di partecipazione priva di firma, digitale o autografa;

e) la presentazione della domanda di partecipazione priva di copia fronte-retro del documento di identità in corso di validità, nel caso di firma autografa.

2. Costituisce, inoltre, causa di esclusione dalla selezione l'assenza del candidato dalla sede di svolgimento del colloquio nella data e nell'ora stabilita.

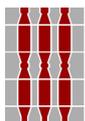
3. Con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo è disposta l'ammissione e l'esclusione dei candidati dalla presente procedura. L'esclusione sarà comunicata agli interessati a mezzo pec all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione o, in difetto, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 5

(Valutazione dei titoli e colloquio)

1. La selezione prevede l'attribuzione dei seguenti punteggi fino ad un massimo di punti 100, come di seguito indicato:

a) valutazione dei titoli: massimo 65 punti;



b) colloquio di approfondimento rispetto alle competenze richieste dal profilo professionale: massimo 35 punti.

2. Il possesso dei titoli valutabili ai sensi del presente articolo e secondo quanto specificato nell'Allegato "C", deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000.

3. La data, l'orario e la sede di svolgimento del colloquio saranno comunicati agli interessati almeno entro il ventesimo giorno antecedente l'inizio della prova medesima mediante pubblicazione nella pagina internet di cui all'articolo 12 dedicata al presente bando. La predetta comunicazione effettuata nel sito internet istituzionale ha valore di comunicazione agli interessati a tutti gli effetti di legge. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla presente procedura, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio nella sede, nel giorno e all'ora indicati muniti, a pena esclusione, di un documento di riconoscimento valido. L'assenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla progressione verticale e determina l'esclusione dei candidati dalla selezione.

4. Le materie oggetto del colloquio per la progressione verticale in categoria D con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo sono le seguenti:

- diritto amministrativo, inclusi gli istituti dell'accesso, della trasparenza e della privacy;
- diritto regionale;
- normativa, regolamenti e discipline relative all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria.

5. Le materie oggetto del colloquio per la progressione verticale in categoria C con profilo professionale di Istruttore amministrativo-contabile sono le seguenti:

- elementi di diritto amministrativo, inclusi gli istituti dell'accesso, della trasparenza e della privacy;
- elementi di diritto regionale;
- normativa, regolamenti e discipline relative all'organizzazione e al funzionamento dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria.

Art. 6

(Commissioni esaminatrici)

1. Per la selezione dei candidati sono nominate due commissioni esaminatrici in base alla categoria e al profilo professionale. Le commissioni esaminatrici sono composte ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali e sono nominate con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo.

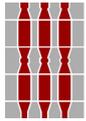
Art. 7

(Determinazione della votazione complessiva)

1. La votazione complessiva è determinata sommando al punteggio della valutazione dei titoli il punteggio riportato nel colloquio.

Art. 8

(Approvazione graduatorie)



1. Al termine delle operazioni delle procedure di selezione, le commissioni formano le graduatorie di merito dei candidati secondo l'ordine risultante dal punteggio complessivo di cui all'articolo 7. A parità di punti la preferenza è attribuita al più giovane di età.
2. Le graduatorie di merito sono approvate con provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo. Le graduatorie sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e concorsi e nella pagina internet di cui all'articolo 12 dedicata al presente bando.
3. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 9

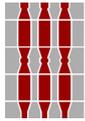
(Passaggio alla categoria superiore)

1. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione.
2. Le graduatorie saranno utilizzate, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, esclusivamente nei limiti delle posizioni messe a selezione.
3. Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore - categoria D o categoria C (posizione economica iniziale) - previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal CCNL comparto Funzioni locali vigente.
4. I titoli dichiarati nella domanda sono acquisiti d'ufficio se rilasciati da pubbliche amministrazioni, mentre devono essere prodotti dai vincitori, in originale o copia autenticata, se rilasciati da aziende private, entro il termine assegnato e comunicato dall'amministrazione.

Art. 10

(Trattamento dati personali)

1. Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)) si informa che i dati personali forniti dai candidati, o comunque acquisiti dall'amministrazione ai fini della presente procedura, inclusi quelli relativi alle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 del Regolamento UE n. 2016/679, saranno trattati dall'Assemblea legislativa della Regione Umbria, in qualità di Titolare del trattamento, per l'espletamento della procedura selettiva e l'adozione di ogni provvedimento conseguente, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.
2. I dati personali acquisiti, sono raccolti e trattati dalla struttura regionale competente in materia di reclutamento del personale, debitamente autorizzata e istruita dal Titolare, e saranno conservati in luogo idoneo ed appropriato, tutelandone la riservatezza, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Nel caso in cui la gestione dell'espletamento della procedura selettiva, fosse affidata a società esterne, queste ultime saranno previamente



designate quali “responsabili esterni”, ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento UE n. 2016/679, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità di cui sopra.

3. I dati personali verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall’articolo 32 del Regolamento UE n. 2016/679.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per valutare i requisiti di partecipazione e per la valutazione dei titoli. In caso di mancato conferimento dei dati, non sarà possibile procedere all’esame della domanda di partecipazione alla procedura selettiva e, conseguentemente, il candidato non sarà ammesso alle prove.

5. I dati saranno trattati per il tempo necessario per l’espletamento della procedura selettiva e delle attività amministrative ad esso connesse e, comunque, per il tempo massimo previsto per legge. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6. Il candidato, in qualità di interessato, potrà esercitare il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali a fini di rettifica o cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o opporsi al loro trattamento e di proporre reclamo ad un’autorità di controllo. In tal caso le richieste vanno inoltrate all’Assemblea legislativa della Regione Umbria, quale Titolare del trattamento.

7. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) interno è l’Avv. Sabrina Di Cola - dati di contatto pubblicati in https://trasparenza.alumbria.it/sites/default/files/allegati_trasparenza/comunicazione_rpd.pdf

Art. 11

(Disposizioni finali)

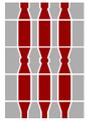
1. La presente procedura selettiva è condizionata all’esito della procedura di mobilità obbligatoria attivata ai sensi dell’articolo 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, in corso di svolgimento.

2. L’amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare la presente procedura, per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell’amministrazione.

3. Ulteriori comunicazioni ai candidati, oltre a quelle già previste nel presente bando, possono essere effettuate mediante pubblicazione nella pagina internet di cui all’articolo 12 dedicata al presente bando. Le predette comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore di comunicazione agli interessati a tutti gli effetti di legge.

4. Le comunicazioni individuali ai candidati saranno inviate all’indirizzo di pec o all’indirizzo di residenza/domicilio indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

5. Il responsabile del procedimento è il Responsabile della Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane del Servizio Risorse e Sistema informativo, Bruno Palmerini.

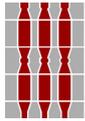


6. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse e Sistema informativo (Tel. 075.576.3282) presso Palazzo Cesaroni - P.zza Italia, 2 - 06121 Perugia.

Art. 12
(Pubblicazione)

1. Il presente bando è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Serie Avvisi e concorsi e nel sito istituzionale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria all'indirizzo www.consiglio.regione.umbria.it, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

Su delega del Dirigente
del Servizio Risorse e Sistema informativo
Il Responsabile della Sezione
Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane
Bruno Palmerini



Allegato "A"

Schema esemplificativo della domanda
(da redigersi in carta semplice, possibilmente dattiloscritta)
Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(articolo 46 d.P.R. n. 445/2000)
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(articolo 47 d.P.R. n. 445/2000)

Assemblea legislativa della Regione Umbria
Servizio Risorse e Sistema informativo
Piazza Italia, 2
06121 Perugia

Il/La sottoscritt _____

CHIEDE

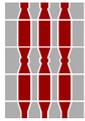
di essere ammess__ a partecipare alla selezione per la progressione verticale, per titoli e colloquio, riservata ai dipendenti dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per la copertura di n. _____ unità di personale in categoria _____ con profilo professionale di _____

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) di essere nat_ il _____ a _____ (Prov. _____)
- b) codice fiscale _____
- c) di essere residente o domiciliat_ in _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____
- d) recapito telefonico _____
- e) indirizzo mail o di posta elettronica certificata _____
- f) di essere cittadino/a _____
- g) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____¹
- h) di non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso²;
- i) di essere dipendente in servizio di ruolo dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in categoria _____
- j) di aver maturato presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria e/o presso altre pubbliche amministrazioni un'anzianità di almeno 36 mesi di servizio con contratto di _____

1 Indicare, in caso negativo, i motivi della non iscrizione nelle liste elettorali o della cancellazione dalle liste medesime.

2 Indicare, in caso contrario, le eventuali condanne penali o i procedimenti penali in corso.



lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria immediatamente inferiore e/o con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nella categoria immediatamente inferiore o in categoria equivalente, così come richiesto dall'articolo 2 del bando, come di seguito dettagliati:

amministrazione _____ periodo
dal _____ al _____ in categoria _____ profilo
professionale rivestito _____ CCNL di
riferimento _____ tipologia _____ di
contratto _____

k) di essere in possesso del seguente titolo di studio utile per l'ammissione conseguito in _____
presso _____ in data _____ con la votazione di _____

l) di autorizzare l'Assemblea legislativa della Regione Umbria al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679;

m) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto ogni variazione dei recapiti sopra indicati per le comunicazioni.

Allega:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale;
- altro (specificare): _____

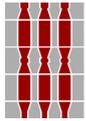
Il/La sottoscritt_, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presente domanda, se trasmessa da casella PEC di cui non è titolare il candidato, deve essere sottoscritta con firma digitale o firma autografa. Nel caso di firma autografa la domanda va presentata, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica fronte-retro, non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

(Firma)



Allegato "B"

Curriculum formativo e professionale
(da redigersi in carta semplice, possibilmente dattiloscritta)
Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(articolo 46 d.P.R. n. 445/2000)
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(articolo 47 d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritt _____
consapevole degli effetti delle dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del
d.P.R. n. 445/2000, e della conseguente responsabilità punita dal codice penale e dalle
leggi speciali in materia,

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli ai sensi dell'articolo 3, comma 7 del bando:

- **Punteggio riportato nella valutazione della performance negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità, antecedenti al termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione:**

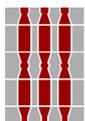
anno _____ punteggio _____ amministrazione _____
anno _____ punteggio _____ amministrazione _____
anno _____ punteggio _____ amministrazione _____

- **Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione¹.**

- **Titoli di servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, maturati con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione ed eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione:**

amministrazione _____ periodo
dal _____ al _____ in categoria _____ profilo
professionale rivestito _____ CCNL di
riferimento _____ tipologia di
contratto _____

¹ Indicare, in caso di provvedimento disciplinare, la data della irrogazione della sanzione.



- Corsi di formazione/aggiornamento professionale validamente conclusi in base agli atti di regolazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio:

Ente formativo _____
Titolo del corso _____
Durata n. ore _____
Valida conclusione _____

- Pubblicazioni/docenze:

Pubblicazione _____
Titolo della pubblicazione _____
Data _____
Editore _____

Docenza _____
Titolo/contenuto _____
Soggetto che ha conferito la docenza _____
Data _____
Destinatari _____

- Idoneità in concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti, per la stessa categoria oggetto della selezione:

Amministrazione _____
Bando/Avviso _____
Graduatoria approvata in data _____

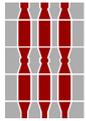
- Titoli di studio ulteriori rispetto a quello utile per l'ammissione:

Titolo di studio _____
conseguito presso _____
in data _____ con votazione _____

- Abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale:

Abilitazione/qualificazione _____
Conseguita in data _____

- Incarichi rivestiti (incarichi per specifiche responsabilità ai sensi dell'articolo 70-quinquies del CCNL del 21 maggio 2018 o equivalenti, incarichi autorizzati ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001, incarichi di componente di



Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761
<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

commissione di gara o di concorso e incarichi segretario di commissione di gara o di concorso):

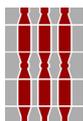
Tipologia incarico _____

Atto di conferimento _____

Durata _____

Luogo e data _____

(Firma)



Allegato "C"

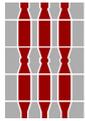
Valutazione dei titoli

Il punteggio massimo di 65 punti relativo ai titoli è così suddiviso:

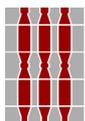
- a) valutazione positiva della performance conseguita dal candidato negli ultimi tre anni in servizio o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità, con un punteggio non inferiore a 92/100, considerato il punteggio numerico conseguito, fino ad un massimo di punti 12, così ripartiti per ciascun anno:

Valutazione della performance	Punteggio
100	4
98-99,99	3
95-97,99	2
92-94,99	1

- b) assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione, punti 5;
- c) possesso di titoli o competenze professionali ovvero di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria dall'esterno, per un punteggio massimo di punti 43, come di seguito indicato:
- c.1) titoli di servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione: punti 1,5 per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di punti 15, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni;
- c.2) corsi di formazione/aggiornamento professionale validamente conclusi in base agli atti di regolazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio, con attribuzione dei seguenti punteggi, fino ad un massimo di punti 6:
- durata da 5 a 10 ore, punti 0,5;
 - durata da 11 a 20 ore, punti 1;
 - durata oltre 20 ore, punti 1,5;



- c.3) pubblicazioni, docenze: punti 0,50 per ogni titolo posseduto, fino ad un massimo di punti 5;
- c.4) idoneità in concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti, per la stessa categoria oggetto della selezione: 0,50 punti per ciascuna idoneità, fino ad un massimo di 5 punti;
- c.5) massimo 12 punti per ulteriori titoli di studio, così suddivisi:
- per posti di categoria D:
- punti 5 per voto pari a 110/110 e lode (o 100/100 e lode) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 - punti 3 per voto da 105 a 110/110 (o da 95 a 100/100) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 - punti 2 per possesso del diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM);
 - punti 1,5 per dottorato di ricerca (DR), punti 1 per ogni seconda laurea, master di II livello (decreto ministeriale n. 270/2004), punti 0,75 per ogni diploma di specializzazione (DS), master universitario di I livello (decreto ministeriale n. 270/2004), fino ad un massimo di 3 punti;
 - massimo punti 2 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale (1 per ogni titolo posseduto);
- per posti di categoria C:
- punti 5 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 - punti 3 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 - punti 1 per voto da 80 a 89 (o da 48 a 53 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
 - punti 2 per diploma universitario (DU) o laurea triennale (L);
 - punti 4 per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario (detto punteggio assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale);
 - punti 1,5 per dottorato di ricerca (DR), punti 1 per ogni seconda laurea, master di II livello (decreto ministeriale n. 270/2004), punti 0,75 per ogni diploma di specializzazione (DS), master universitario di I livello (decreto ministeriale n. 270/2004), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale, fino ad un massimo di punti 3;
- d) numero e tipologia di incarichi rivestiti, non valutati nelle tipologie precedenti, fino ad un massimo di punti 5, come di seguito indicato:
- incarichi per specifiche responsabilità ai sensi dell'articolo 70-quinquies del CCNL del 21 maggio 2018 o equivalenti, 1 punto per ogni incarico;



Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni

Piazza Italia, 2

06121 PERUGIA

Tel. 075.5761

<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

-
- incarichi autorizzati ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001, 1 punto per ogni incarico;
 - incarichi di componente di commissione di gara o di concorso, 1 punto per ogni incarico;
 - incarichi di segretario di commissione di gara o di concorso, 0,25 punti per ogni incarico.