

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	SUSANNA ROSSI
Data di nascita	
Qualifica	Istruttore direttivo per il processo legislativo
Amministrazione	Regione Umbria Assemblée legislativa
Telefono uff	075/5763248
E-mail	susanna.rossi@alumbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI E ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in sociologia e servizio sociale – Università degli Studi di Urbino
Altri titoli di studio e professionali	Corso Alta Formazione di 226 ore su "Analisi e valutazione delle politiche regionali" - Organizzato dall'Associazione per lo sviluppo della Valutazione e l'Analisi delle Politiche Pubbliche (ASVAPP) nell'ambito del Progetto Capire - Diploma di merito conseguito con massimo profitto anno 2009
Esperienze professionali (incarichi ricoperti) Date (da – a)	<p>Dal 13 gennaio 1993 dipendente a tempo indeterminato della Regione dell'Umbria – Assemblée Legislativa</p> <p>Dal 1 agosto 2004 categoria D 1 Profilo professionale "Istruttore direttivo per il processo legislativo"</p> <p>Da marzo 2016 ad oggi - Sezione Controllo e valutazione – Servizio Studi, Valutazione delle politiche e Organizzazione;</p> <p>Dal febbraio 2020, incarico di collaborazione con la (ex)Sezione Studi e documentazione per le attività di ricerca e istruttoria documentale e implementazione della Banca dati Legislativa;</p> <p>dal 13 gennaio 1993 dipendente a tempo indeterminato della Regione dell'Umbria – Assemblée Legislativa</p> <p>dal 1° gennaio 2016 al 10 febbraio 2016 - Processo Legislazioni e Commissioni alla Sezione Assistenza alle Commissioni e ai Comitati – III Commissione;</p> <p>Dicembre 2015 - Conferimento dell'incarico (provvedimento del Segretario generale n. 88 del 30 dicembre 2015) per il supporto alla Commissione di Inchiesta su "Verifica sulla tenuta del sistema di gestione integrata dei rifiuti sul territorio regionale con particolare riferimento alla raccolta differenziata e valutazione delle implicazioni e ricadute sul sistema dell'interdittiva antimafia notificata dal Prefetto di Perugia a Gesenu, Ecoimpianti e Gest.";</p> <p>Dal 15 giugno 2014 - Sezione Controllo, Valutazione;</p> <p>Dal 1 gennaio 2012 - Sezione "Analisi documentale, Controllo e Valutazione" – Servizio Legislazione e Commissioni;</p> <p>Dal 01/03/2011 al 31 dicembre 2011 -Sezione di "Controllo e Valutazione" - Processo Legislazione;</p> <p>Dal 29 novembre 2007 al 28 febbraio 2011:</p> <p>- alla Sezione Assistenza Generale alle Commissioni Consiliari permanenti del Processo Legislazione Studi (prov. del Segretario generale n.380 del 20/11/2007);</p> <p>- e a supporto della Sezione Analisi ed istruttorie dei procedimenti per il controllo delle leggi regionali e per la valutazione delle politiche pubbliche (prot. n. 4387/2007);</p> <p>Settembre 2002 - Conferimento dell'incarico (prov. del Segretario generale 87 del 5 sett 2002)</p>

	<p>per il supporto alla Commissione di Inchiesta su "Procedura semplificata, seguita in riferimento alle vicende delle nuove autorizzazioni rilasciate relativamente all'inceneritore della Società Terni En.A".</p> <p>Dal 1 aprile 1999 al 25/11 2007 assegnata al Servizio Commissioni – Il Commissione consiliare permanente;</p> <p>Dal 13 gennaio 1993 al 31 marzo 1999 assegnata all'Ufficio Commissioni del Consiglio regionale.</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>A supporto dell'attività controllo e valutazione dell'Assemblea legislativa: Istruttoria ex ante ed ex post degli atti di competenza del Consiglio regionale, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • su progetti di legge all'esame delle Commissioni sugli aspetti di contesto della politica, analizzando in particolare gli adempimenti previsti per l'attuazione; predisposizione di clausola valutativa • elaborazione di note informative analizzando le relazioni prodotte dalla Giunta regionale in risposta alle clausole valutative ed evidenziando i seguenti aspetti: la rispondenza ai quesiti previsti dalla clausola, gli obiettivi della politica, gli strumenti messi in campo per l'attuazione, le risorse finanziarie spese, e i risultati ottenuti • elaborazione di note informative per il controllo sullo stato di attuazione delle leggi e delle deliberazioni • Relazione tecnico finanziaria e Istruttoria tecnico-finanziaria sulle proposte di legge <p>A supporto dell'attività documentale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione di note documentali a supporto dell'istruttoria dei progetti di legge all'esame delle Commissioni consiliari. • Implementazione della Banca Dati legislativa della Regione Umbria che converge in Normattiva (motore di ricerca federato regionale) • Supporto alla Commissione Speciale per le riforme Statutarie e Regolamentari per l'attività di ricerca e comparazione della normativa regionale <p>A supporto dell'attività delle Commissioni Consiliari e delle Commissioni di Inchiesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redazione dei processi verbali delle sedute • gestione delle audizioni/consultazioni pubbliche indette dalle Commissioni permanenti/Commissioni di Inchiesta • supporto all'elaborazione degli atti di indirizzo di competenza della Commissione permanente • estensione dei testi degli atti licenziati dalle Commissioni permanenti e delle relative delibere dell'Assemblea legislativa; • Supporto tecnico ai Consiglieri regionali, nominati relatori della Commissione permanente, nello svolgimento delle loro funzioni • Supporto nella predisposizione delle relazioni finali delle commissioni di Inchiesta
<p>Corsi professionali</p>	<p><u>2020</u></p> <p>Corso di lingua inglese Livello A2 – dicembre 2020-gennaio 2021</p> <p>Corso in e-learning "Videopillole in materia di privacy" - ottobre 2020</p> <p>Assemblea Legislativa - Laboratorio per la corretta redazione degli atti amministrativi – La valutazione della performance fra smart working, nuovi modelli organizzativi, sviluppo delle risorse umane – Novembre 2020</p> <p><u>2019</u></p> <p>Villa Umbra – Laboratorio formativo su Indicatori ambientali - ottobre – dicembre 2019 – 35 ore rivolto al personale delle PA coinvolto nella valutazione della politiche pubbliche</p> <p>Scuola di innovazione sociale - Attività 3_Definizione di un metodo di valutazione di impatto di progetti e azioni innovative di welfare territoriale_IS2 Advanced</p> <p>IRC - Corso con esame finale Basic Life Support Defibrillation per non sanitari – ottobre 2019</p> <p>Corso di aggiornamento della formazione specifica in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolta a Lavoratori – novembre 2019</p>

Seminario "Novità in materia di anticorruzione" novembre 2019

Principi per la corretta redazione degli atti amministrativi – Novembre 2019

2018

Corso - Laboratorio formativo: "Dal disegno delle politiche al disegno della valutazione" - 60 ore - Novembre/dicembre 2018 organizzato dalla Giunta regionale – Villa Umbra

2017

Da Maggio 2017 a dicembre 2017 – Workshop e Laboratori - L'innovazione delle procedure dei Consigli regionali e le ricadute sull'organizzazione (Università Luiss Roma) -Assemblea legislativa;

Corso: "La copertura finanziaria delle leggi regionali" - 10 ore – luglio 2018 – Villa Umbra

Corso: "Dinamiche relazionali e cambiamento organizzativo – 5 ore – maggio 2017 – Villa Umbra

2016

Corso: "Le novità in materia di trasparenza e anticorruzione – 4 ore – dicembre 2016 – Villa Umbra

Corso: "La copertura finanziaria delle leggi regionali" - 4 ore - giugno 2016 – Villa Umbra

Corso: "La governance economica europea" 4 ore – giugno 2016 – Villa Umbra

Corso: "Cultura della trasparenza e rispetto della privacy nella PA – 5 ore – aprile 2016 – Villa Umbra

2015

Corso: "I nuovi controlli della Corte dei Conti" - aprile 2015 – 5 ore

Corso: Open data – 7 ore – maggio 2015 – Villa Umbra

Corso: "Il drafting normativo" - 7 ore - aprile 2015 Villa Umbra

Corso: "Armonizzazione dei principi contabili e degli schemi di bilancio – 7 ore febbraio 2015

2014

Corso "Gestioni associate: a che punto siamo?" 5 ore - novembre 2014 - Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Corso "Nuovo assetto degli Enti Locali con l'attuazione della legge n. 56 del 2014 e ultime manovre di finanza pubblica: incognite e certezze per gli enti locali" – 5 ore- maggio 2014 – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Corso: Armonizzazione dei principi contabili e degli schemi di bilancio ai sensi del D.Lgs. 118/2011 – 7 ore - gennaio 2014 – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Corso: "Come redigere determinazioni, decreti e delibere" 7 ore – marzo 2014 – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Corso: "Verbalizzazioni e organi collegiali nelle Pubbliche amministrazioni" 7 ore – marzo 2014 – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Corso: "La disciplina dell'anticorruzione, della trasparenza e il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" 7 ore – febbraio 2014 – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

2012

"La riforma del mercato del lavoro: Le linee direttrici" - 5 ore – luglio 2012 - presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia.

Workshop "Talento al femminile – per le donne che lavorano nelle aziende pubbliche" 7 ore – novembre 2011 - presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia.

2011

Corso "La partecipazione regionale alla fase ascendente e alla fase discendente del diritto comunitario e le procedure relative all'attuazione delle politiche comunitarie" 14 ore – ottobre 2011 -Consiglio regionale dell'Umbria

Corso "La partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche: un quadro metodologico di riferimento" settembre 2011 – 7 ore - presso la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Perugia

Workshop: "Come valutare le politiche pubbliche..." 24-25 febbraio 2011 – Monteriggioni

2010 - 2007

Corso "Open office" marzo 2010 – per un totale di 9 ore, presso la Scuola Umbra di

	<p>Amministrazione Pubblica di Perugia.</p> <p>Corso "La verbalizzazione delle sedute degli organi collegiali" - 7 ore – febbraio 2010 - presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" Perugia.</p> <p>Corso "Responsabilità del funzionario pubblico" ottobre 2008 – 8 ore – presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" Perugia.</p> <p>Corso di aggiornamento "Metodologia di analisi di impatto della regolamentazione - AIR" 36 ore – agosto 2008, presso la Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" Perugia.</p> <p>Corso "Introduzione all'analisi d'attuazione delle leggi e alla valutazione degli effetti delle politiche pubbliche" 16 ore – dicembre 2007 - Consiglio regionale dell'Umbria.</p>
--	---

CAPACITÀ LINGUISTICHE	Inglese: buono - Francese: scolastico
------------------------------	---------------------------------------

COLLABORAZIONI	<p>Dal settembre 2020 – membro del Gruppo di lavoro comunità degli analisti nell'ambito del progetto CAPIRe</p> <p>Dal 2010 al 2016. Membro del "Laboratorio di pratiche valutative", organizzato nell'ambito del Progetto CAPIRe (Controllo delle Assemblee sulle Politiche e gli Interventi Regionali). Obiettivo del Laboratorio è la condivisione delle esperienze valutative sulle politiche regionali realizzate nell'ambito delle attività dei Consigli regionali.</p>
-----------------------	---

PROGETTI	<p>Nel corso del 2018 ha sviluppato (in collaborazione con Falocci N e Giottoli A.) il progetto "Quando?", un calendario elettronico per il monitoraggio degli adempimenti contenuti nelle leggi regionali. "Quando?" è attualmente consultabile dalla pagina intranet dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria.</p>
-----------------	---

PUBBLICAZIONI	<p>Collaborazione a Rapporto di valutazione del Progetto "Custodi del territorio" - Aprile 2020 Direzione regionale programmazione, affari internazionali ed europei – Servizio valutazione e verifica degli investimenti pubblici</p> <p>Collaborazione a "Rapporto sull'attività di controllo dell'Assemblea legislativa" a cura del Servizio, Studi, Valutazione delle Politiche e organizzazione (gruppo di lavoro: Falocci N, Francesconi MR, Rossi S.) 2018 2019;</p> <p>Collaborazione a: XVI Congresso AIV - Associazione Italiana di Valutazione, "Lo stato della valutazione in Italia: istituzionalizzazione, uso e competenze" Milano 18-19 aprile 2013 presentazione della relazione "Relazioni di ritorno e Note informative: Come fare in modo che le informazioni su attuazione ed effetti alimentino il dibattito consiliare?"</p> <p>Collaborazione a <i>Rapporti sulla legislazione della Regione Umbria</i>, anni 2009-2015 (Rapporto annuale che prende in esame l'attività di produzione normativa svolta dall'Assemblea legislativa nel corso degli anni 2009-2015.</p> <p>Collaborazione a: Approfondimento tematico "Centri storici – Problematiche, prospettive, politiche" marzo 2008 - (pubblicazione uso interno)</p> <p>Collaborazione alle seguenti pubblicazioni: (reperibili presso la biblioteca del Consiglio regionale): "Elettrosmog" (agosto 2000); "Elettrosmog" (dicembre 2000) "Parchi in Umbria" (agosto 2001).</p> <p><i>La valutazione delle politiche nelle assemblee legislative. Una rassegna delle esperienze</i>, documento predisposto (con Francesconi M.R. e Falocci N., limitatamente all'esperienza del Consiglio regionale dell'Umbria) in occasione del Workshop nazionale "Come valutare le politiche pubbliche (e prendere decisioni basate sull'evidenza)", Monteriggioni, 24-25 febbraio 2001.</p>
----------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del programma xmLegesEditor. Buona conoscenza dei pacchetti Microsoft office e Libre office. Buon uso delle risorse di rete e della posta elettronica.
---------------------------------------	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia.

Perugia, 1 aprile 2021

Firma _____