

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Rosi Juri
Data di nascita	██████████
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Regione Umbria – Assemblea legislativa
Incarico attuale	Segretario generale dell'Assemblea legislativa
Numero telefonico dell'ufficio	0755763214
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	juri.rosi@alumbria.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in Giurisprudenza, Università degli studi di Perugia.
Altri titoli di studio e professionali	<p>Abilitazione all'esercizio della professione forense.</p> <p>Corsi di specializzazione in Diritto amministrativo; Diritto comunitario; Diritto processuale europeo; Diritto, economia e politiche europee; Economia della Cooperazione.</p> <p>Master Dipartimento Funzione Pubblica; Corsi di altra formazione in settori giuridici.</p> <p>Incarichi tematici di natura tecnica presso organismi interregionali conferiti dall'Amministrazione regionale</p>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p><u>Regione Umbria – Assemblea legislativa dell'Umbria.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - da luglio 2019 Segretario generale dell'Assemblea legislativa (e Dirigente <i>ad interim</i> del Servizio Commissioni, Legislazione e Affari europei). - da aprile 2019 Dirigente del Servizio Commissioni, Legislazione e Affari europei. - da marzo 2017 Dirigente del Servizio Legislazione e Affari europei. - da aprile 2016 Dirigente del Servizio Legislazione ed Assistenza agli Istituti. - da giugno 2014 Dirigente Responsabile del Servizio Legislazione e Commissioni. - da maggio 2013 Dirigente Responsabile del Servizio Risorse (e da maggio 2014 Dirigente <i>ad interim</i> del Servizio Lavori d'Aula e Legislazione e Dirigente Responsabile del Servizio Risorse). - dal 2012 Dirigente Responsabile del Servizio Assistenza giuridica. - dal 2011 Dirigente professionale Qualità della legislazione. Struttura: Processo Legislazione e Studi. - dal 2009 Responsabile della "Sezione Istruttorie giuridiche degli atti consiliari, qualità della legislazione, diritto comunitario ed internazionale". - dal 2006 Funzionario presso l'Ufficio legislativo. <p><u>Regione Umbria. Giunta regionale dell'Umbria.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - dal 2003 al 2006 Funzionario Giuridico Amministrativo, Area della Programmazione, Servizio Programmazione strategica e comunitaria. <p><u>GLOBAL ONE – EQUANT – ORANGE.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - DAL 2000 AL 2003: Ufficio legale e regolatorio di GlobalOne A.B. ed Equant A.B. (Svezia); Equant S.p.A. (Roma). <p>Aree di lavoro: contrattualistica e regolamentazione (licenze ed autorizzazioni per la fornitura di servizi di telecomunicazioni). Responsabile Area Europa.</p>

Capacità linguistiche	Inglese: livello professionale; Svedese: conoscenza di base; Francese: conoscenza di base; Spagnolo: conoscenza di base.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Diploma IBM. Ottima conoscenza del pacchetto Office per Windows e di Internet. Ottima conoscenza del pacchetto Open Office.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Insegnamenti presso:</p> <ul style="list-style-type: none"> la Scuola di Specializzazione per le professioni legali; la Facoltà di Giurisprudenza (Università degli studi di Perugia); la Scuola Umbra di Amministrazione pubblica. <p>Incarico presso Equant L.t.d. (disciplina comunitaria in materia di comunicazioni elettroniche).</p> <p>Incarico presso CentralCom SpA (attività di avvio delle operazioni sociali).</p> <p>Commissioni esaminatrici in Diritto amministrativo avanzato, regionale enti locali (Facoltà di Giurisprudenza, Università degli studi di Perugia).</p> <p>Coordinatore e Componente di Gruppi di lavoro nell'ambito dell'amministrazione regionale ed in rappresentanza della Regione Umbria.</p> <p>Membro dei Forum "Gare e Appalti pubblici" e "Servizi finanziari" (Villa Umbra).</p> <p>Ricerche nell'ambito dell'Osservatorio Legislativo Interregionale.</p> <p>Tesi e ricerche in materie giuridiche, prevalentemente europee e costituzionali.</p> <p>Pubblicazioni. Riviste: Federalismi; Osservatorio sulle fonti; Forum di Quaderni costituzionali; CoorInnA.</p> <p>Tutoraggio relativo a stage presso il Consiglio regionale dell'Umbria.</p> <p>Corsi di formazione: giuridici; tecnica legislativa; politiche europee; informatica.</p> <p>Seminari: giuridici e politiche europee.</p> <p>Workshop e convegni: giuridici e politiche europee.</p>