

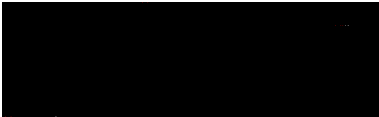
**X LEGISLATURA**

**PROVVEDIMENTO** *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

**N. 447 DEL 24.04.2019**

**OGGETTO:** Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per la fornitura del rinnovo della maintenance triennale di Netwrix Auditor e Maxfocus Remote Management, con ricorso al portale MePA di Consip spa – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 – CIG ZCE2827945.

**L'ISTRUTTORE:** Giulietto Boccadori



---

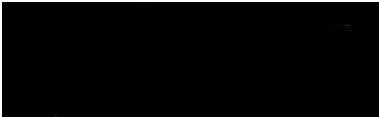
## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;  
**VISTA** la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;  
**VISTA** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;  
**VISTO** il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 156 dell’11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell’ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell’Umbria”;  
**VISTO** il “Regolamento interno di contabilità dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell’assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;  
**VISTO** il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell’Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell’Assemblea legislativa, dell’Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;  
**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni;  
**VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a), decreto legislativo 50/2016, ai sensi del quale per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;  
**VISTO** l’art. 32, comma 2, decreto legislativo 50/2016, il quale dispone che per gli affidamenti di cui all’articolo 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto, dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;  
**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**PRESO ATTO** della nota del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema Informativo, acquisite al protocollo n. 1893 e 1894 entrambe del 28/03/2019, con la quale si chiede il rinnovo triennale delle maintenance del software Netwirx Auditor e Maxfocus Remote Management, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** necessario provvedere all’affidamento di cui trattasi per registrazione accessi logici degli utenti del dominio con privilegi di amministratore, e gestione asset del sistema informatico dell’Assemblea legislativa;

**CONSIDERATO** che l’importo per i due rinnovi triennali ammontano ad € 22.400,00 iva esclusa;



**VISTO E CONSIDERATO** l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** di

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- prevedere quale oggetto del contratto: rinnovo triennale di licenze;
- derogare al principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, d. lgs. 50/2016, per la seguente motivazione: dopo aver contattato la Cips Informatica distributore italiano del prodotto, ci ha informato che il partner più vicino a Perugia è la G Doc Unipersonale srl;
- procedere mediante O.d.A
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell'esecuzione (DEC);

**CONSIDERATO** che

- in data 24/04/2019 si è proceduto con l'ordine diretto di acquisto sul portale MePa, al rinnovo delle due maintenance, la ditta aggiudicataria è la G Doc Unipersonale srl, con un prezzo complessivo per i due rinnovi di € 22.400,00 IVA esclusa;
- il documento generato automaticamente dal sistema sarà assoggettato all'imposta di bollo (16 euro ogni 4 facciate/100 righe) ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642;

**RITENUTO**, per tutto quanto esposto, di affidare la fornitura triennale dei rinnovi delle maintenance Netwrix Auditor e Maxfocus Remote Management alla ditta G Doc Unipersonale srl, con sede legale in via Assisana, 33C cap 06100 Perugia, C.F. e P.IVA 03359310541, per la somma complessiva di € 22.400,00 IVA esclusa;

**VERIFICATA** la disponibilità economica sui Capitoli di seguito elencati:

quanto ad € 19.800,00 iva esclusa al cap 38508 "licenze d'uso software e noleggio impianti e macchinari", P.d.c. 1.03.02.19.005

quanto ad € 2.600,00 iva esclusa al cap 38708 "servizi informatici e di telecomunicazione" P.d.c. 1.03.02.19.005 per l'anno finanziario 2019;

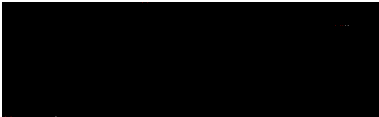
**CONSIDERATO** che secondo le predette Linee Guida ANAC n. 4 per importi superiori a 20.000,00 euro, nel caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

**PRESO ATTO**

- della Dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ex art. 80, d. lgs. 50/2016, resa dalla ditta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, pervenuta tramite e-mail, ns. prot. in entrata n. 2508 del 02/05/2019;
- della Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, resa dalla ditta all'interno del documento prodotto dall'oda;
- della Dichiarazione di assolvimento della imposta di bollo, pervenuta tramite e-mail, ns. prot. in entrata n. 2508 del 02/05/2019;

**CONSIDERATO** che, con riferimento alla predetta ditta,

- il DURC risulta essere regolare ed in corso di validità 10/08/2019;



- dalla verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, d. lgs. 50/2016, non sono emersi motivi di esclusione;

**DATO ATTO** che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: ZCE2827945;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

**VISTA** la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13, concernente: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";

**VISTA** la deliberazione dell'Assemblea legislativa 19/12/2018, n. 290, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2019-2020-2021;

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28/12/2018, n. 410, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2019-2020-2021;

**VISTO** il provvedimento del Segretario generale 28/12/2018, n.70, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2019-2020-2021;

**DETERMINA**

1. di affidare alla ditta G Doc Unipersonale srl, con sede legale in via Assisana, 33C cap 06100 Perugia, C.F. e P.IVA 03359310541, la fornitura del rinnovo triennale delle maintenance del software Netwrix Auditor e Maxfocus Remote Manageme a decorrere dal 01/05/2019 per un importo complessivo di € 22.400,00 IVA esclusa;
2. di sottoscrivere mediante l'utilizzo della firma digitale il documento generato in maniera automatica dell'O.d.A sul portale MePa;
3. di dare atto che alla copertura finanziaria dell'importo complessivo di € 27.328,00 IVA inclusa si farà fronte, con le risorse stanziare sui capitoli di seguito elencati:  
quanto ad € 24.156,00 iva inclusa al cap 38508 " licenze d'uso software e noleggio impianti e macchinari ", P.d.c. 1.03.02.19.005  
quanto ad € 3.172,00 iva inclusa al cap 38708 "servizi informatici e di telecomunicazione" P.d.c. 1.03.02.19.005, per l'anno finanziario 2019, con successivo provvedimento di impegno sottoscritto dal Dirigente responsabile della struttura competente in materia di contabilità e bilancio ai sensi dell'art. 19, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;
4. di demandare alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Trattamenti economici l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Perugia, li 02/05/2019

L'istruttore  
Giulietto Boccadori



---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 02/05/2019

Il Dirigente  
Dr. Stefano Cardinali

Copertura finanziaria verificata.  
Perugia, lì 02/05/2019

Il Dirigente responsabile della  
struttura competente in materia di  
contabilità e bilancio  
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, lì 02/05/2019

Il Dirigente  
Dr. Stefano Cardinali

DATA PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: