

Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761

<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

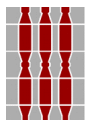
X LEGISLATURA

PROVVEDIMENTO *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

N. 288 DEL 11.03.2019

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per la fornitura del rinnovo licenze software Veem Availability Suite Enterprise Plus – rinnovo software Achab SecurityPlus Antivirus, con ricorso a Trattativa diretta con un unico Operatore Economico attivata sul portale MePA di Consip spa – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG ZEE2763988

L'ISTRUTTORE: Giulietto Boccadori



II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

VISTO il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 156 dell’11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell’ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell’Umbria”;

VISTO il “Regolamento interno di contabilità dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell’assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;

VISTO il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell’Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell’Assemblea legislativa, dell’Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l’art. 36, comma 2, lett. a), decreto legislativo 50/2016, ai sensi del quale per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

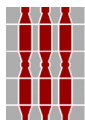
VISTO l’art. 32, comma 2, decreto legislativo 50/2016, il quale dispone che per gli affidamenti di cui all’articolo 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto, dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

PRESO ATTO delle note del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema Informativo, acquisite al protocollo con i numeri n. 467 del 24/01/2019 e 1032 del 18/02/2019, con la quale si chiede di procedere al rinnovo annuale licenze software per la gestione della messaggistica dell’Assemblea legislativa, e il rinnovo triennale licenza software Veem Availability Suite Enterprise Plus, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario provvedere all’affidamento di cui trattasi perché sono in scadenza le due licenze menzionate;

CONSIDERATO che l’importo massimo stimato ammonta ad € 20.610,00 esclusa IVA;



VISTO E CONSIDERATO l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

RITENUTO di

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- prevedere quale oggetto del contratto: rinnovo licenze;
- escludere dalla odierna procedura di affidamento, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, d. lgs. 50/2016, la ditta aggiudicataria del precedente affidamento;
- procedere mediante Trattativa diretta con un unico Operatore Economico con la ditta G Doc srl, con sede legale in via Assisana, 33C cap 06135 Perugia;
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell'esecuzione (DEC);

CONSIDERATO che

- in data 01/03/2019 è stata attivata la procedura di Trattativa diretta n. 837934 con prezzo a corpo, per un importo da ribassare di € 20.610,00 IVA esclusa;
- il documento di stipula che verrà generato automaticamente dal sistema sarà assoggettato all'imposta di bollo (16 euro ogni 4 facciate/100 righe) ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642;

PRESO ATTO che in data 06/03/2019 è pervenuta per mezzo del portale MePA offerta della ditta G Doc srl per l'importo ribassato di € 20.599,70 IVA esclusa, allegata al presente atto;

RITENUTO, per tutto quanto esposto, di affidare la fornitura del rinnovo licenze annuali software gestione messaggistica per 12 mesi, e rinnovo licenza software Veem Availability Suite Enterprise Plis per la gestione dei Backup del sistema informatico per 36 mesi alla ditta G Doc srl, con sede legale in via Assisana, 33C cap 06135 perugia, C.F. e P.IVA 03359310541, per la somma complessiva di € 20.599,70 IVA esclusa;

VERIFICATA la disponibilità economica sui seguenti capitoli:

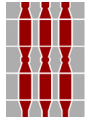
Cap. 39308 "servizio di gestione documentale", P.d.c. 1.03.02.19.001,

Cap 38508 "licenze d'uso software" P.d.c. 1.03.02.19.006 per l'anno finanziario 2019;

CONSIDERATO che secondo le predette Linee Guida ANAC n. 4 per importi superiori a 20.000,00 euro, nel caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

PRESO ATTO

- della Dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ex art. 80, d. lgs. 50/2016, resa dalla ditta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, pervenuta per mezzo del portale MePA, ns. prot. in entrata n. 1526 dell'11/03/2019;



- della Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, resa dalla ditta unitamente alla offerta;
- della Dichiarazione di assolvimento della imposta di bollo, pervenuta per mezzo del portale MePA, ns. prot. in entrata n. 1525 dell'11/03/2019;

CONSIDERATO che, con riferimento alla predetta ditta G Doc srl,

- il DURC risulta essere regolare ed in corso di validità 13/03/2019;

DATO ATTO che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: ZEE2763988;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13, concernente: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa 19/12/2018, n. 290, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2019-2020-2021;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28/12/2018, n. 410, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2019-2020-2021;

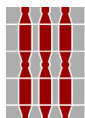
VISTO il provvedimento del Segretario generale 28/12/2018, n.70, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2019-2020-2021;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta G Doc srl, con sede legale in via Assisana, 33C cap 06135 Perugia, C.F. e P.IVA 03359310541, la fornitura del rinnovo licenze annuali software gestione messaggistica per 12 mesi, e rinnovo licenza software Veem Availability Suite Enterprise Plis per la gestione dei Backup del sistema informatico per 36 mesi, per un importo complessivo di € 20.599,70 IVA esclusa;
2. di sottoscrivere mediante l'utilizzo della firma digitale il documento di stipula generato automaticamente dal sistema del mercato elettronico;
3. di dare atto che alla copertura finanziaria dell'importo di € 25.131,64 IVA inclusa si farà fronte, con le risorse stanziare sui capitoli di seguito elencati:
 - quanto ad € 21.959,64 al Cap. 39308 "Servizio di Gestione Documentale" P.d.c. 1.03.02.19.001
 - quanto ad € 3.172,00 al Cap 38508 "licenze d'uso software" P.d.c. 1.03.02.19.006, anno finanziario 2019, con successivo provvedimento di impegno sottoscritto dal Dirigente responsabile della struttura competente in materia di contabilità e bilancio ai sensi dell'art. 19, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;
4. di demandare alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Trattamenti economici l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Perugia, lì 11/03/2019

L'istruttore
Giulietto Boccadori



Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761

<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 11/03/2019

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali

Copertura finanziaria verificata.
Perugia, lì 11/03/2019

Il Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, lì 11/03/2019

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali

DATA PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: 11/03/2019