

Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761

<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

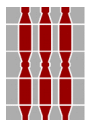
X LEGISLATURA

PROVVEDIMENTO *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

N. 178 **DEL** 13.02.2019

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per la fornitura del servizio conservazione digitale, pe il CAL – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG Z5827239B1 - proposta di spesa € 621,47 (IVA inclusa) – Cap. 37208 – P.d.c. 1.03.02.07.006.

L'ISTRUTTORE: Giulietto Boccadori



II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

PREMESSO che

- La ditta Unimatica S.p.A. e la ditta presso la quale il CAL ha attivato la conservazione dell'archivio del protocollo informatico, in data 04/02/2019 tramite lettera pec ha avvertito l'amministrazione che al 31/12/2018 lo spazio disponibile per la conservazione a norma dei documenti è esaurito, anche perché l'acquisto degli spazi risale a tre anni fa.
- L'addetta al Cal ci comunica che è necessario installare la nuova versione del protocollo Informatico INTERPA4 per poter proseguire la conservazione dei documenti, è necessario fare una proposta di spesa di € 621,47 iva inclusa sul bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;

CONSIDERATO che

- ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come modificato dall'art. 1, comma 502, della l. 208/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.PA.) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

RITENUTO di

- procedere facendo ricorso al portale MePa;
- prevedere quale oggetto del contratto fornitura del servizio di conservazione digitale;
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell'esecuzione (DEC);

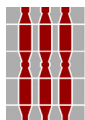
RITENUTO di proporre una spesa di € 621,47 iva inclusa sul Cap. 37208 "servizi informatici e di telecomunicazione" P.d.C. 1.03.02.07.006 al fine di dare continuità al servizio di conservazione;

DATO ATTO che:

- il durc della ditta Unimatica S.p.A. risulta essere regolare e in corso di validità con scadenza 14/02/2019;
- è stata attivata la procedura di verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, d. lgs. 50/2016, relativamente alla predetta ditta;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

RITENUTO che le prestazioni di cui trattasi possono essere affidate a sensi del comma 2, lettera a), dell'art.36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

ATTESO CHE con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità e la regolarità contabile;



VISTI

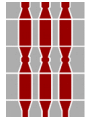
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- l'art. 1, comma 629, lett. b), della l. n. 190/2014;
- lo Statuto della Regione Umbria;
 - la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13, concernente: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";
- la Deliberazione dell'Assemblea legislativa 19/12/2018, n. 290, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2019-2020-2021;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28/12/2018, n. 410, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2019-2020-2021;
- il provvedimento del Segretario generale 28/12/2018, n.70, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2019-2020-2021;
- il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa;
- il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale;
- il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Unimatica S.p.A. con sede legale via Cristoforo Colombo, 21 cap 40100 Bologna, la continuità al Servizio di Conservazione Digitale, per un importo di € 509,40 IVA esclusa;
- 2.
3. di prevedere che alla copertura finanziaria dell'importo di € 621,47 iva inclusa si farà fronte con le risorse stanziato sul Cap. 37208 "servizio informatico e di telecomunicazione" P.d.c. 1.03.02.07.006 anno finanziario 2019, con successivo provvedimento di impegno sottoscritto dal dirigente responsabile della struttura competente in materia di contabilità e bilancio ai sensi dell'art. 19, comma 2, del regolamento interno di contabilità;
4. di dare mandato alla Sezione Bilancio Ragioneria e Trattamenti Economici di procedere per il seguito di sua competenza;

Perugia, lì 13/02/2019

L'istruttore
Giulietto Boccadori



Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761

<http://www.consiglio.regione.umbria.it>

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *“Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa”*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 13/02/2019

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali

Copertura finanziaria verificata.
Perugia, lì 13/02/2019

Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, lì 13/02/2019

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali