

X LEGISLATURA

PROVVEDIMENTO *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

N. 200 DEL 14.02.2018

OGGETTO:

Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per i rinnovi maintenance di seguito elencati: 1) software Veem Availability Enterprise Plus – 2) Software DameWare Remote Support – 3) Software Achab MDaemon, con ricorso al mercato elettronico della PA (m.e.p.a.) – Determina a contrarre ex art. 32, D. Lgs. 50/2016 – CIG Z23224A3C7 - Impegno di spesa € 9.860,04 (Iva inclusa) – Cap. 37308 P.d.c . 1.03.02.19.001 e Cap 37508 P.d.c. 1.03.02.19.006

L'ISTRUTTORE: Giulietto Boccadori

SEZIONE RAGIONERIA E BILANCIO

Si è provveduto ad effettuare le annotazioni nel registro partitario per l'esercizio finanziario

Entrata :Cap.Art.....ai nn.:.....

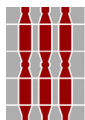
Uscita :Cap.Art..... ai nn.:.....

Accertando l'esistenza della necessaria disponibilità.

Perugia,.....

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE



II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

PREMESSO che

con i modelli di richiesta fornitura lavori beni o servizi i cui protocolli sono n. 2444 – 2446 – 2450 tutti del 05/02/2018 che si allegano, il dirigente del Servizio Risorse e Sistema Informativo, assieme alla responsabile della Sezione Informatica, richiedono il rinnovo delle tre maintenance di seguito elencate:

- Software DameWare Remote Support – per assistenza remota su client
- Software Acab Mdaemon – gestione della messaggistica dell'Assemblea legislativa
- Software Veem Availability suite Enterprise Plus – gestione backup del sistema informatico

CONSIDERATO che

- ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”, come modificato dall'art. 1, comma 502, della l. 208/2015 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”, le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.PA.) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro; ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

RITENUTO di

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- prevedere quale oggetto del contratto rinnovi maintenance;
- procedere ad una indagine informale esplorativa del mercato;
- di assegnare a sé le funzioni di RUP di cui all'art. 31, D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che

- a seguito dell'indagine esplorativa effettuata sul m.e.p.a. il 14/02/2018 sono stati individuati a catalogo i prodotti necessari alle esigenze del sistema informatico dell'Assemblea legislativa, “Software DameWare Remote Support – per assistenza remota su client, Software Acab Mdaemon – gestione della messaggistica dell'Assemblea legislativa, Software Veem Availability suite Enterprise Plus – gestione backup del sistema informatico;
- l'offerta migliore presente sul m.e.p.a. il 15 febbraio 2018, è quella della ditta Ecobyte Technology s.r.l.;

RITENUTO per tutto quanto esposto di affidare la fornitura dei prodotti sopra menzionati, alla ditta Ecobyte Technoligy s.r.l. con sede legale in via G.B. Pontani, 33 – 06100 Perugia, C.F. e P.I. 02019280540, per una spesa di € 8.082,00 Iva esclusa;

DATO ATTO che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: Z23224A3C7;
- il DURC della ditta . risulta essere regolare ed in corso di validità con scadenza 16/02/2018;
- è stata attivata la procedura di verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016, relativamente alla predetta ditta;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;



- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “bandi di gara e contratti”;

ATTESO CHE con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità e la regolarità contabile;

VISTI

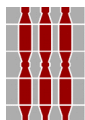
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- l'art. 1, comma 629, lett. b), della l. n. 190/2014;
- lo Statuto della Regione Umbria;
- il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa;
- il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale;
- il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;
- la Deliberazione dell'Assemblea legislativa 19/12/2017, n. 215, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2018-2019-2020;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28/12/2017, n. 286, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2018-2019-2020;
- il provvedimento del Segretario generale 33 del 28/12/2017 inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2018-2019-2020;
- la legge regionale 28 dicembre 2017, n. 19, concernente: “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2018-2020”;

DETERMINA

1) di affidare con procedura m.e.p.a. alla ditta Ecobyte Technology s.r.l. con sede legale in via G.B. Pontani, 33 – 06100 Perugia, P.I. e C.F. 02019280540, per i rinnovi delle maintenance Software DameWare Remote Support – per assistenza remota su client, Software Acab Mdaemon – gestione della messaggistica dell'Assemblea legislativa, Software Veem Availability suite Enterprise Plus – gestione backup del sistema informatico, per un importo complessivo di € 8.082,00 Iva esclusa;

2) di impegnare per l'anno 2018 le somme così divise:
quanto ad € 7.871,44 Iva inclusa, sul Cap.37308 “gestione e manutenzione applicazioni” P.d.c. 1.03.02.19.001;
quanto ad € 1.988,60 Iva inclusa, al Cap 37508 “servizi di sicurezza” P.d.c. 1.03.02.19.006

3) di approvare la proposta contrattuale allegata al presente atto ordinativo m.e.p.a. n. 4152512 del 14/02/2018, facente parte integrante e sostanziale dello stesso;



Regione Umbria

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni
Piazza Italia, 2
06121 PERUGIA
Tel. 075.5761
<http://www.crumbria.it>

4) di dare mandato alla Sezione Bilancio e Ragioneria di procedere per il seguito di sua competenza;

L'ISTRUTTORE: Giulietto Boccadori

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il Dirigente Dott. Stefano Cardinali