

---

**X LEGISLATURA**

**PROVVEDIMENTO** *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

**N. 86 DEL 22 gennaio 2018**

**OGGETTO:** Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, per il servizio coffee break per il concorso Giovani Cittadini Europei 2017 alla ditta La Torre Cooperativa Sociale – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG ZEA21D0942 - Impegno di spesa € 500,00 (IVA inclusa) – Cap. 20101/99 P.d.C. 1.03.02.99.011

**L'ISTRUTTORE:** Dott. Luca Dottorini

**SEZIONE RAGIONERIA E BILANCIO**

Si è provveduto ad effettuare le annotazioni nel registro partitario per l'esercizio finanziario .....

Entrata :Cap. ....Art.....ai nn.:.....

Uscita :Cap. ....Art..... ai nn.:.....

Accertando l'esistenza della necessaria disponibilità.

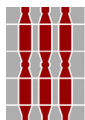
Perugia,.....

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



---

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

**PREMESSO** che con lettera protocollo n. 1361 del 22/01/2018, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, il Segretario generale affidava alla Buvette della Regione Umbria – Assemblea legislativa, gestita dalla ditta La Torre Cooperativa Sociale, con sede in Perugia, Via delle Fascine, n. 4, C.F. e P. IVA 01746630548, il servizio coffee break per il concorso Giovani Cittadini Europei 2017 del giorno 24 gennaio 2018;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono per "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**VALUTATA** dal Responsabile del Servizio Risorse e sistema informativo la rispondenza della spesa rispetto al Regolamento delle spese di rappresentanza e per le relazioni pubbliche, convegni mostre e pubblicità (Delibera U.P. n. 167/2016) ed alla costante giurisprudenza amministrativa e contabile.

**RITENUTO** di

- procedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a);
- di assegnare a sé le funzioni di RUP di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 9 del regolamento interno di amministrazione e di contabilità, deliberazione del Consiglio Regionale 18 dicembre 2001, n. 173, "i provvedimenti relativi alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del bilancio del Consiglio regionale, fatti salvi quelli di specifica competenza del Segretario Generale, competono al responsabile della struttura dirigenziale cui fanno capo la ragioneria e l'economato";

**RITENUTO**, pertanto, pur in presenza di una specifica competenza del Segretario Generale, di procedere all'impegno di spesa necessario;

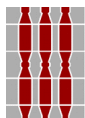
**DATO ATTO** che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: ZEA21D0942
- il DURC della ditta risulta essere regolare ed in corso di validità (scadenza 19/02/2018);
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

**ATTESO CHE** con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la regolarità contabile;

**VISTI**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- l'art. 1, comma 629, lett. b), della l. n. 190/2014;



- 
- la legge regionale 28 dicembre 2017 n. 17 “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2017 – 2019”;
  - la deliberazione dell'Assemblea legislativa 20/12/2016, n. 134 di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2017-2018-2019;
  - lo Statuto della Regione Umbria;
  - il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa;
  - il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale;
  - il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;
  - la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3/1/2017, n. 185 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2017-2018-2019;
  - il provvedimento del Segretario generale 59 del 5/1/2017 inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2017-2018-2019;

#### **DETERMINA**

1. di prendere atto dell'affidamento alla Buvette della Regione Umbria – Assemblea legislativa, gestita dalla ditta La Torre Cooperativa Sociale, con sede in Perugia, Via delle Fascine, n. 4, C.F. e P. IVA 01746630548, per il servizio coffee break per il concorso Giovani Cittadini Europei 2017 del giorno 24 gennaio 2018
2. di impegnare per l'anno 2018 la somma di € 500,00 IVA inclusa, sul Cap. 20101 “SERVIZI PER ATTIVITÀ DI RAPPRESENTANZA P.d.C. 1.03.02.99.011
3. di dare mandato alla Sezione Ragioneria di procedere per il seguito di sua competenza;

**L'ISTRUTTORE:** Dott. Luca Dottorini

Ft.o digitalmente

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** il Dirigente Dott. Stefano Cardinali

*DATA PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: 24 gennaio 2018*