

X LEGISLATURA

PROVVEDIMENTO del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema informativo

N. 959 del 13 novembre 2017

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, per la fornitura di vestiario invernale, nello specifico fornitura di camicie al personale in servizio presso l'Assemblea Legislativa con mansioni di operatore per l'accoglienza (donne) Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG ZBA20BCFE6. € 912,80 cap. 43002 p.d.c. 1.03.01.02.004 .

L'ESTENSORE: Fausta Bizzarri

SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA

Si è provveduto ad effettuare le annotazioni nel registro partitario per l'esercizio finanziario

Entrata :Cap.Art.....ai nn.:.....

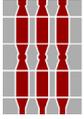
Uscita :Cap.Art..... ai nn.:.....

Accertando l'esistenza della necessaria disponibilità.

Perugia,.....

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO

PREMESSO che con nota protocollo n. 13313 del 07.09.2017 il Segretario Generale ha richiesto, fra quant'altro, l'avvio della procedura per l'acquisto delle camicie invernali al personale con mansioni di operatore per l'accoglienza ed autista in servizio presso l'Assemblea Legislativa, individuando: i destinatari della fornitura, la quantità, le caratteristiche tecniche del bene, la motivazione;

CONSIDERATO che, ai sensi del "Disciplinare per la fornitura delle uniformi per il personale con mansioni di operatore per l'accoglienza e di autista" approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 167 del 28.11.2011 l'Assemblea legislativa della Regione Umbria, deve dotare, gli aventi diritto, delle camicie per la stagione invernale 2017;

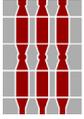
VISTA la Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), e in particolare l'articolo 1 commi 502 e 503 con i quali vengono modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 e con i quali viene disposto l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012.

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, che dispone che le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ATTESO che è necessario procedere all'acquisto delle camicie per la stagione invernale, tenendo conto di quanto disposto dall'art. 55 del Regolamento interno del Consiglio regionale che recita *"l'abbigliamento dei Consiglieri in aula e del personale del Consiglio deve essere conforme al decoro e al prestigio della sede istituzionale"*, da quanto stabilito dal Disciplinare sopra richiamato e tenendo conto che la divisa deve essere consona anche ai cerimoniali propri di una Assemblea Legislativa, conferendo, quindi, adeguata rappresentatività ai soggetti che la indossano;

ACCERTATO che:

- da una verifica effettuata presso il negozio di Nara Camicie di Perugia, tali prodotti sono disponibili e sono rispondenti a quanto previsto dal "Disciplinare vestiario", approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 167 del 28.09.2011, nonché dall'art. 55 del Regolamento interno del Consiglio regionale che recita *"l'abbigliamento dei Consiglieri in aula e del personale del Consiglio deve essere conforme al decoro e al prestigio della sede istituzionale"*;
- che il prezzo di tali camicie è pari a:
 - n. 4 x € 69,00 = € 276,00
 - n. 10 x € 79,00 = € 790,00
 - n. 1 x € 75,00 = € 75,00



per un totale di € 1.141,00 al quale è stato applicato uno sconto del 20%, giusta offerta acquisita al protocollo di questa Amministrazione al n. 16807 in data 06.11.2017;

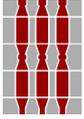
TENUTO CONTO che occorre procedere alla fornitura di tre camicie invernali cadauna, relativamente alle seguenti operatrici per l'accoglienza: Casciari Antonella, Manucci Anna Maria, Peccia Lorena, Riccardini Corinna e Spitoni Luciana, per un importo complessivo di € 748,20 oltre iva ;

RITENUTO:

- procedere autonomamente senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- procedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), alla fornitura di che trattasi, presso il negozio di Nara camicie di Perugia, per una spesa complessiva di € 912,80iva inclusa;

DATO ATTO che

- il codice identificativo della gara (CIG) attribuito alla presente procedura dall'A.N.A.C. è: ZBA20BCFE6;
- Il negozio Nara Camicie di Perugia, ha cambiato gestione e dal 2/10/2017 la nuova titolare è l'impresa individuale Simonetti Mariella cod. fisc. SMNMLL63L49C309S;
- é stata richiesta la regolarità contributiva all'Inail per la ditta individuale sopra citata, ma alla data del 13.11.2017, la ditta non risulta ancora presente negli archivi dell'Istituto, così come risulta da comunicazione protocollo Inail_9474405 del 13.11.2017;
- la circolare INAIL n. 126 del 26.06.2015 dispone che: "I limiti temporali di operatività della verifica sono stati fissati, con riguardo ai pagamenti scaduti sino all'ultimo giorno del secondo mese antecedente a quello in cui la verifica è effettuata. Ciò comporta che la stessa resterà preclusa per i soggetti che risultino titolari di una posizione contributiva di nuova costituzione la cui operatività si collochi in un tempo più breve rispetto al periodo considerato dalla predetta norma. A tal proposito il Ministero, nella sua circolare n. 19, ha precisato che l'interrogazione fornirà l'indicazione della data di decorrenza dell'iscrizione senza alcuna attestazione di regolarità. Analogamente non sarà fornito alcun esito di regolarità per le ipotesi in cui il codice fiscale indicato ai fini della verifica non risulti presente negli archivi di entrambi gli Istituti. In tal caso il sistema darà la sola informazione che il soggetto "non è iscritto";
- pertanto, il relativo DURC verrà richiesto nuovamente al momento della liquidazione della fattura, sempre che i limiti temporali del controllo, indicati nella circolare 126/2015 siano superati;
- la ditta, in ottemperanza della legge 136/2010, ha trasmesso la nota con la quale assume tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ha comunicato gli estremi dei conti correnti dedicati con le persone delegate ad operarvi;
- il Responsabile del procedimento relativo alla fornitura di cui trattasi è il sottoscritto;



ATTESO che gli adempimenti di cui agli artt. n. 23 comma 1 lett. b) e n. 37 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sono espletati con l'avvenuta pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento;

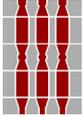
VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm. e ii;
- il decreto legislativo n. 33/2013 e ss. mm. e ii;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- la legge 28 dicembre 2017 n. 17 bilancio di previsione della Regione Umbria 2017-2018– 2019;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 20/12/2016, n. 134 di approvazione del Bilancio di previsione 2017-2018-2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3/1/2017, n. 185 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2017-2018-2019;
- il provvedimento del Segretario generale 59 del 5/1/2017 inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2017-2018-2019;
- il Regolamento interno del Consiglio regionale;
- il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;

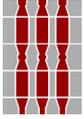
DETERMINA

1. di prendere atto:

- della “Richiesta avvio procedura di acquisto di beni e servizi”, del Segretario Generale. Acquisita al protocollo n. 13313 del 07.09.2017;
- che è necessario procedere all'acquisto delle camicie per la stagione invernale, tenendo conto di quanto disposto dall'art. 55 del Regolamento interno del Consiglio regionale che recita *“l'abbigliamento dei Consiglieri in aula e del personale del Consiglio deve essere conforme al decoro e al prestigio della sede istituzionale”*, da quanto stabilito dal Disciplinare sopra richiamato e tenendo conto che la divisa deve essere consona anche ai cerimoniali propri di una Assemblea Legislativa, conferendo, quindi, adeguata rappresentatività ai soggetti che la indossano;
- che da una verifica effettuata presso il negozio di Nara Camicie di Perugia, tali prodotti sono disponibili e sono rispondenti a quanto previsto dal “Disciplinare vestiario”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 167 del 28.09.2011, nonché dall'art. 55 del Regolamento interno del Consiglio regionale che recita *“l'abbigliamento dei Consiglieri in aula e del personale del Consiglio deve essere conforme al decoro e al prestigio della sede istituzionale”*, e alle caratteristiche come da ultimo individuate;
- che il prezzo di tali camicie è pari a :
 - n. 4 x € 69,00 = € 276,00



- n. 10 x € 79,00 = € 790,00
 - n. 1 x € 75,00 = € 75,00
- per un totale di € 1.141,00 al quale è stato applicato uno sconto del 20%, giusta offerta acquisita al protocollo di questa Amministrazione al n. 16807 in data 06.11.2017(**allegato 1**);
2. di procedere alla fornitura di camicie invernali al personale in servizio presso l'Assemblea Legislativa con mansioni di operatore per l'accoglienza (donne) per un importo complessivo di € 748,20 oltre iva, mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 alla ditta individuale Simonetti Mariella, titolare del Negozio Nara Camicie di Ellera (PG), con sede in Corciano (PG) via Giacomo Matteotti 27, 06073 Corciano (PG) cod. fisc SMNMLL63L49C309S e part. Iva 03584180545;
 3. di impegnare la spesa complessiva iva inclusa di € 912,80 a favore della ditta individuale Simonetti Mariella, titolare del Negozio Nara Camicie, sul cap. 43002, "spese per la fornitura di divise al personale" del bilancio di previsione dell'Assemblea Legislativa, per l'esercizio finanziario 2017, p.d.c. 1.03.01.02.004;
 4. di stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, d. lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
 5. di dare atto che :
 - il codice identificativo della gara (CIG) attribuito alla presente procedura dall'A.N.A.C. è: ZBA20BCFE6;
 - Il negozio Nara Camicie di Perugia, ha cambiato gestione e dal 2/10/2017 la nuova titolare è l'impresa individuale Simonetti Mariella cod. fisc. SMNMLL63L49C309S;
 - é stata richiesta la regolarità contributiva all'Inail per la ditta individuale sopra citata, ma alla data del 13.11.2017, la ditta non risulta ancora presente negli archivi dell'Istituto, così come risulta da comunicazione protocollo Inail_9474405 del 13.11.2017;
 - la circolare INAIL n. 126 del 26.06.2015 dispone che: "I limiti temporali di operatività della verifica sono stati fissati, con riguardo ai pagamenti scaduti sino all'ultimo giorno del secondo mese antecedente a quello in cui la verifica è effettuata. Ciò comporta che la stessa resterà preclusa per i soggetti che risultino titolari di una posizione contributiva di nuova costituzione la cui operatività si collochi in un tempo più breve rispetto al periodo considerato dalla predetta norma. A tal proposito il Ministero, nella sua circolare n. 19, ha precisato che l'interrogazione fornirà l'indicazione della data di decorrenza dell'iscrizione senza alcuna attestazione di regolarità. Analogamente non sarà fornito alcun esito di regolarità per le ipotesi in cui il codice fiscale indicato ai fini della verifica non risulti presente negli archivi di entrambi gli Istituti. In tal caso il sistema darà la sola informazione che il soggetto "non è iscritto";
 - pertanto, il relativo DURC verrà richiesto nuovamente al momento della liquidazione della fattura, sempre che i limiti temporali del controllo, indicati nella circolare 126/2015 siano superati;



- la ditta, in ottemperanza della legge 136/2010, ha trasmesso la nota con la quale assume tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari e ha comunicato gli estremi dei conti correnti dedicati con le persone delegate ad operarvi;
- il Responsabile del procedimento relativo alla fornitura di cui trattasi è il sottoscritto;
- dell'avvenuta pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento ai sensi degli artt. n. 23 comma 1 lett. b) e n. 37 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

L'ESTENSORE: Fausta Bizzarri

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott. Stefano Cardinali