

**X LEGISLATURA**

**PROVVEDIMENTO** *del Responsabile del Servizio Risorse e Sistema Informativo*

**N. 807 DEL 02.10.2017**

**OGGETTO:** Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per la fornitura di materiale di cancelleria, con ricorso al mercato elettronico della PA (MePA) – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG Z85201B6D3 - Impegno di spesa € 803,32 (IVA inclusa) – Cap. 31603 - P.d.c. 1.03.01.02.001 .

**L'ISTRUTTORE:** Giulietto Boccadori

**SEZIONE RAGIONERIA E BILANCIO**

Si è provveduto ad effettuare le annotazioni nel registro partitario per l'esercizio finanziario .....

Entrata :Cap. ....Art..... ai nn.:.....

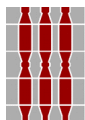
Uscita :Cap. ....Art..... ai nn.:.....

Accertando l'esistenza della necessaria disponibilità.

Perugia,.....

L'ISTRUTTORE

IL RESPONSABILE



## **II RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE E SISTEMA INFORMATIVO**

### **PREMESSO** che

- da una verifica delle giacenze di magazzino per la parte riguardante la cancelleria si rende necessario l'approvvigionamento di alcuni prodotti che nel frattempo si sono esauriti la procedura scelta per l'acquisto è quella del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

### **CONSIDERATO** che

- ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come modificato dall'art. 1, comma 502, della l. 208/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.PA.) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

### **RITENUTO** di

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- prevedere quale oggetto del contratto fornitura di materiale di cancelleria per le esigenze del personale dell'Assemblea legislativa;
- procedere ad una indagine informale esplorativa del mercato;
- di assegnare a sé le funzioni di RUP di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016

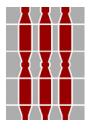
### **CONSIDERATO** che

- a seguito dell'indagine esplorativa su MePA sono stati individuati i prodotti di cancelleria necessari;
- l'offerta migliore alla data del 02.10.2017 è quella della ditta Thema Office s.r.l., che per la fornitura del materiale nelle quantità di seguito elencate:
  - toner originale per stampante HP laserjet 200 color MFP M276n: quantità 3 pezzi
  - nastro adesivo trasparente: quantità 100 pezzi
  - levapunti quantità 50 pezzi
  - cartelline sintex varie colorazioni quantità 3000 pezziquantificando la spesa complessiva in € 658,46 IVA esclusa;

**RITENUTO**, per tutto quanto esposto di affidare la fornitura del materiale di cancelleria alla ditta Thema Office s.r.l., con sede legale in via Emilia Ovest, 117/B cap 47039 Savignano sul Rubicone FC, C.F. e P.IVA 01762630406, per la somma complessiva di € 658,46 IVA esclusa;

### **DATO ATTO** che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: Z85201B6D3;
- il DURC della ditta Thema Office s.r.l. risulta essere regolare ed in corso di validità
- è stata attivata la procedura di verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, d. lgs. 50/2016, relativamente alla predetta ditta;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";



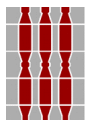
**ATTESO CHE** con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità e la regolarità contabile;

#### **VISTI**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- l'art. 1, comma 629, lett. b), della l. n. 190/2014;
- la legge regionale 28 dicembre 2017 n. 17 “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2017 – 2019”;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 20/12/2016, n. 134 di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2017-2018-2019;
- lo Statuto della Regione Umbria;
- il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa;
- il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale;
- il Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3/1/2017, n. 185 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2017-2018-2019;
- il provvedimento del Segretario generale 59 del 5/1/2017 inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2017-2018-2019;

#### **DETERMINA**

1. di affidare con procedura m.e.p.a. alla ditta Thema Office s.r.l., la fornitura del materiale di cancelleria necessario all'esigenze del personale dell'Assemblea legislativa, a decorrere da 8 giorni successivi all'ordine, per un importo complessivo di € 658,46 IVA esclusa;
2. di impegnare per l'anno 2017 la somma di € 803,32 IVA inclusa, sul Cap. 31603 “altri beni di consumo carta cancelleria e stampati” - P.d.c. 1.03.01.02.001;
3. di approvare la proposta contrattuale allegata al presente atto e facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di dare mandato alla Sezione Ragioneria di procedere per il seguito di sua competenza;



**Regione Umbria**

Assemblea legislativa

Palazzo Cesaroni  
Piazza Italia, 2  
06121 PERUGIA  
Tel. 075.5761  
<http://www.crumbria.it>

---

**L'ISTRUTTORE:** Giulietto Boccadori

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** il Dirigente Dott. Stefano Cardinali

DATA PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: il 04.10.2017