

XI LEGISLATURA

ALLEGATO E
AL PROCESSO VERBALE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

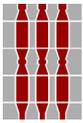
DELIBERAZIONE N. 128 DEL 14 NOVEMBRE 2023

OGGETTO N. 08 **Disciplinare per la fornitura delle uniformi per il personale con mansioni di operatore per l'accoglienza e di autista. Sostituzione divise prima del termine previsto.**

		Pres.	Ass.
Marco Squarta	<i>Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michele Bettarelli	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paola Fioroni	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRESIDENTE: Marco Squarta

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Juri Rosi



L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale) e successive modificazioni;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 (Approvazione del 'Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale', ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21), come modificata dalle deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 giugno 2018, n. 358 (Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa) come modificata dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2021, n. 61 e in particolare l'articolo 14, comma 2;

ESAMINATO il documento istruttorio trasmesso ai sensi del citato articolo 14, comma 2 e allegato al presente atto;

VISTO il *Disciplinare per la fornitura delle uniformi per il personale con mansioni di operatore per l'accoglienza ed autista* approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza dell'Assemblea legislativa del 28 settembre 2011, n. 167 ed in particolare l'art. 3 lett. β), comma 3, art. 5, comma 1, lett. f) e art. 7 comma 2;

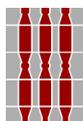
VISTE le richieste dei dipendenti addetti all'accoglienza e degli autisti note prot. nn. 1411 del 22/2/2023, 1449 del 23/2/2023, 2040 del 17/3/2023, 4886 del 19/7/2023 allegate al documento istruttorio;

CONSIDERATO che l'uniforme costituisce un elemento di identificazione e parte integrante per l'espletamento della mansione assegnata;

CONSIDERATO che dal richiamato documento istruttorio emerge che le richieste dei dipendenti aventi diritto alla divisa possono trovare accoglimento e possono essere finanziata nei limiti della disponibilità risultante dal capitolo 43002/20 del bilancio relativo all'esercizio finanziario 2023, PDC 1.03.02.10.001 *acquisto divise per il personale avente diritto*;

VISTI:

- la legge regionale 21 dicembre 2022, n. 18, "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2023-2025";
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa 13 dicembre 2022, n. 283, di approvazione Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2023-2024-2025 per il funzionamento dell'Assemblea legislativa
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 28 dicembre 2022, n. 100 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio gestionale a



seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa regionale per il triennio 2023-2024-2025.

- il provvedimento del Segretario generale del 4 gennaio 2023, n. 1 di assegnazione capitoli di Bilancio gestionale per il triennio 2023-2024-2025.

- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 12 giugno 2023, n. 75 di variazione compensativa al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 nell'ambito della stessa missione, programma e macroaggregato.

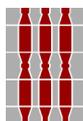
con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di accogliere la richiesta presentata dagli operatori per l'accoglienza e autisti con note prot. nn. 1411 del 22/2/2023, 1449 del 23/2/2023, 2040 del 17/3/2023, 4886 del 19/7/2023;
2. di approvare la sostituzione del vestiario prima del termine previsto dal *Disciplinare per la fornitura delle uniformi per il personale con mansioni di operatore per l'accoglienza e di autista approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 settembre 2011, n. 167* come specificato nel documento istruttorio allegato;
3. di subordinare l'efficacia del presente atto all'acquisizione dei visti di regolarità amministrativa e contabile;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito web dell'Assemblea legislativa nella sezione "Amministrazione Trasparente Provvedimenti Provvedimenti organi indirizzo-politico pagina <https://trasparenza.alumbria.it/provvedimenti-organi-indirizzo-politico-0> a cura della Segreteria generale, Sezione Segreteria di direzione, cerimoniale ed educazione alla cittadinanza;
5. di trasmettere il presente atto al dirigente del Servizio risorse e sistema informativo e al Segretario generale per il seguito di competenza.

Il Segretario Verbalizzante
Segretario generale
Juri Rosi

Il Presidente
Marco Squarta



PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 6, comma 3, 16, comma 1 e 27 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità amministrativa del presente atto.

Perugia, 14 novembre 2023

Il Segretario generale
Juri Rosi

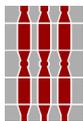
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 6, comma 3, 16, comma 1 e 28 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021 e dell'articolo 31 bis, commi 1, 3, 4, 6 e 7, del Regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 284/2018, come modificato con deliberazione n. 114/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Si attesta la disponibilità di risorse nel capitolo 43002/20 del bilancio relativo all'esercizio finanziario 2023-2025, PDC 1.03.02.10.001 (*acquisto divise per il personale avente diritto*).

Perugia, 14 novembre 2023

Il Responsabile *ad interim* del Servizio
Risorse e Sistema informativo
Juri Rosi



Oggetto: Disciplinare per la fornitura delle uniformi per il personale con mansioni di operatore per l'accoglienza e di autista. Sostituzione divise prima del termine previsto.

La fornitura delle uniformi al personale con mansioni di operatore per l'accoglienza e di autista è regolata dal Disciplinare in oggetto approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza dell'Assemblea legislativa del 28 settembre 2011, n. 167.

La Segreteria generale e il Servizio risorse e sistema informativo provvedono alla dotazione delle uniformi in base al Disciplinare sopra richiamato e alle tabelle 1 e 2 allegate.

Con note prot. nn. 1411 del 22/2/2023, 1449 del 23/2/2023, 2040 del 17/3/2023, 4886 del 19/7/2023 il personale addetto all'accoglienza e gli autisti hanno rivolto, al Segretario generale e alla Segreteria di direzione, richieste di sostituzione di divise, scarpe e capi antipioggia non più idonei all'uso di rappresentanza e cerimoniale.

Considerato che, soprattutto per le divise, non sono scaduti i tempi regolamentari per la sostituzione come previsto dal Disciplinare in oggetto, si è provveduto, in data 24 ottobre 2023, ad un ricognizione per testare l'effettivo stato dei capi oggetto delle richieste.

Dalla ricognizione è risultato che alcuni capi sono usurati e non più idonei all'uso di rappresentanza e cerimoniale ed altri non più indossabili per cambio di taglia.

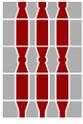
Pertanto, considerato che l'uniforme costituisce un elemento di identificazione e parte integrante per l'espletamento della mansione assegnata al personale di cui sopra, si ritiene necessario:

- la sostituzione di due divise complete, su quattro, ai dipendenti Bicchi, Casciari, Borgioni, Riccardini e Proietti;
- la sostituzione di una fornitura delle camicie (tre capi) ai dipendenti Pergolari e Castellini;
- la sostituzione di scarpe estive per i dipendenti Pergolari, Casciari, Bicchi, Riccardini, Borgioni e Proietti;
- la sostituzione del capo antipioggia per tutto il personale avente diritto: Bicchi, Casciari, Borgioni, Riccardini, Natazzi, Pergolari, Castellini e Proietti.

Nel rispetto dell'art. 5 lettera f) del Disciplinare in oggetto, il personale avente diritto è tenuto alla riconsegna dei capi precedentemente forniti dall'Amministrazione in occasione della assegnazione della nuova dotazione.

Quanto sopra descritto può essere ritenuto ammissibile ai sensi dell'art. 3, comma 3 e dell'art. 7 del Disciplinare sopra richiamato e può essere finanziato nei limiti della disponibilità risultante dal capitolo 43002/20 del bilancio relativo all'esercizio finanziario 2023, PDC 1.03.02.10.001 *acquisto divise per il personale avente diritto*.

Tutto ciò premesso e considerato si trasmette il presente documento istruttorio all'Ufficio di Presidenza, per l'adozione delle determinazioni di competenza, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 (Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di



presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa) come modificato dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 61 del 7 giugno 2021.

Perugia, 14 novembre 2023

L'istruttore
Anna Vittoria Nania

Il Segretario generale
Juri Rosi