

XI LEGISLATURA

**ALLEGATO E**

**AL PROCESSO VERBALE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

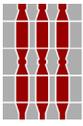
**DELIBERAZIONE N. 135 DEL 28 NOVEMBRE 2023**

**OGGETTO N. 08** Approvazione dello schema di accordo tra l'Assemblea legislativa della Regione Umbria e la Giunta regionale della Regione Umbria per l'utilizzo della graduatoria della Giunta regionale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale "Sistemi informativi e tecnologici", approvata con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022.

		Pres.	Ass.
<b>Marco Squarta</b>	<i>Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Michele Bettarelli</b>	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Paola Fioroni</b>	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*PRESIDENTE:* Marco Squarta

*SEGRETARIO VERBALIZZANTE:* Juri Rosi



## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

**Vista** la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

**Vista** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

**Visto** il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

**Visto** il Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 e modificato con deliberazione n. 61 del 7 giugno 2021;

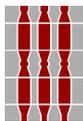
**Esaminata** la proposta di deliberazione ordinaria trasmessa dal Segretario generale, ai sensi dell'articolo 10 del sopra citato Regolamento e allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

**Preso atto** del parere di regolarità amministrativa e dell'attestazione di irrilevanza del parere di regolarità contabile;

**Ritenuto** di accogliere la proposta di deliberazione in argomento per le motivazioni in fatto e in diritto nella stessa riportate;

### **con voti unanimi espressi nei modi di legge** **DELIBERA**

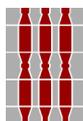
1. di approvare lo schema di accordo tra l'Assemblea legislativa della Regione Umbria e la Giunta regionale della Regione Umbria, che si allega al presente atto alla lettera "A" quale sua parte integrante e sostanziale, per l'assunzione da parte dell'Assemblea legislativa di n. 1 unità di personale dell'area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico mediante utilizzo della graduatoria della Giunta regionale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale "Sistemi informativi e tecnologici", approvata con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022;
2. di incaricare il Segretario generale alla sottoscrizione dell'accordo di cui al punto 1 e di ogni altro adempimento conseguente;
3. di dare atto che dalla presente deliberazione non derivano spese o oneri aggiuntivi per l'Assemblea legislativa;



4. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico", ai sensi dell'articolo 7, comma 2 del Regolamento interno, a cura della Sezione Segreteria di direzione, Cerimoniale ed Educazione alla cittadinanza;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario generale, al Responsabile della Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane, alla Responsabile della Sezione Segreteria di direzione, Cerimoniale ed Educazione alla cittadinanza e al Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale per il seguito di competenza.

Il Segretario verbalizzante  
Segretario generale  
*Juri Rosi*

Il Presidente  
*Marco Squarta*



## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**Vista** la legge 16 gennaio 2003, n. 3 (Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione);

**Vista** la legge 24 dicembre 2003, n. 350 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004));

**Vista** la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

**Vista** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

**Visto** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);

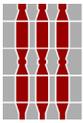
**Vista** la legge 19 giugno 2019, n. 56 (Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo);

**Visto** il Regolamento interno dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa 8 maggio 2007, n. 141 e modificato con deliberazioni n. 315 del 14 luglio 2009, n. 3 del 10 giugno 2010, n. 200 dell'11 dicembre 2012, n. 416 del 26 marzo 2015, n. 139 del 28 dicembre 2016, n. 209 del 14 novembre 2017, n. 71 del 27 ottobre 2020 e n. 115 del 23 febbraio 2021;

**Visto** il Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

**Visto** il Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018 e modificato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 114 del 23 febbraio 2021;

**Visto** il Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente



dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 e modificato con deliberazione n. 61 del 7 giugno 2021;

**Vista** la circolare del Segretario generale n. 6 del 7 ottobre 2021 (Pubblicazione delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza ai sensi dell'articolo 7, comma 2 del regolamento interno dell'Assemblea legislativa - Istruzioni operative agli uffici);

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle procedure di accesso agli impieghi presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 67 del 28 giugno 2021 e modificato con deliberazioni n. 105 dell'8 novembre 2021, n. 12 del 13 febbraio 2023 e n. 108 del 25 settembre 2023;

**Visto** il CCNL del personale del compatto Funzioni locali del 21 maggio 2018;

**Visto** il CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022;

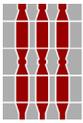
**Visto** l'articolo 12, comma 1 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022, che dispone che il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- area degli Operatori;
- area degli Operatori esperti;
- area degli Istruttori;
- area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

**Visto** l'articolo 13, comma 5 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022, che stabilisce che *“Fermo restando il potere di autotutela dell'amministrazione, le procedure concorsuali di accesso alle aree o posizioni di inquadramento giuridico del precedente ordinamento professionale, ivi incluse quelle riservate al personale già in servizio presso l'amministrazione, già bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento, sono portate a termine e concluse sulla base del precedente ordinamento professionale. Il personale utilmente collocato nelle graduatorie delle stesse procedure viene inquadrato nel nuovo sistema di classificazione applicando la disciplina di cui al comma 2, secondo la Tabella B di Trasposizione”*;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 30 gennaio 2023 (Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025), con la quale è stato previsto, per l'anno 2023, l'accesso dall'esterno, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale in categoria C;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 104 dell'11 settembre 2023 (Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025 - Ulteriore integrazione), con la quale, tra l'altro, è stato disposto di assumere, a tempo pieno e indeterminato, mediante l'utilizzo di graduatorie di altri enti pubblici, n. 1 unità di personale di categoria C/area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico;



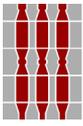
**Visto** l'articolo 9, comma 1 della legge n. 3/2003, che dispone che *“A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;

**Visto** l'articolo 3, comma 61 della legge n. 350/2003, che stabilisce, tra l'altro, che *“In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”*;

**Visto** l'articolo 35, comma 5-ter del decreto legislativo n. 165/2001, che dispone che *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione”*;

**Visto** l'articolo 34-bis del Regolamento per la disciplina delle procedure di accesso agli impieghi presso l'Assemblea legislativa della Regione Umbria, che dispone che il piano triennale dei fabbisogni di personale, in alternativa all'avvio di procedure concorsuali pubbliche preordinate all'assunzione di personale, può prevedere di ricoprire i posti presenti nella dotazione organica, utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici banditi ed espletati da altri enti pubblici per la copertura di posti di pari categoria ed analogo profilo professionale. A tal fine è necessario il previo accordo tra l'ente e l'amministrazione titolare della graduatoria. Tale accordo può precedere l'avvio della procedura concorsuale, essere successivo alla pubblicazione del bando di concorso o essere successivo all'approvazione della graduatoria. La decisione di ricorrere all'utilizzo delle graduatorie di altri enti è preceduta dalla preliminare verifica da parte della struttura competente in materia di reclutamento del personale della esistenza di graduatorie in corso di validità e della disponibilità da parte degli enti titolari delle graduatorie stesse a concederne l'utilizzo. A tal fine viene rivolto apposito interpello alla Giunta regionale, agli enti regionali, alle Province, ai Comuni e alle loro forme associative, ubicati nel territorio regionale;

**Vista** la deliberazione della Sezione regionale di controllo per l'Umbria della Corte dei conti n. 124/2013/PAR, confermata, tra l'altro, dalla deliberazione della Sezione regionale di controllo per il Veneto della Corte dei conti n. 290/2019/PAR e dalla deliberazione della Sezione regionale di controllo per la Regione Sardegna della Corte dei conti n. 85/2020/PAR, secondo la quale *“il previo accordo”* di cui all'articolo 3, comma 61 della legge n. 350/2003, non è ancorato a data anteriore alla approvazione o all'indizione della procedura concorsuale; anzi al fine del contenimento della spesa nulla vieta che la sottoscrizione possa avvenire tra



amministrazioni di cui una abbia già chiuso la procedura concorsuale così da ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti;

**Vista** la nota del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo, protocollo n. 20230005645 del 12 settembre 2023, con la quale, tra l'altro, è stata richiesta alla Giunta regionale della Regione Umbria, agli enti regionali, alle Province, ai Comuni e alle loro forme associative, ubicati nel territorio regionale, la disponibilità per l'utilizzo di graduatorie in corso di validità per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale di categoria C/area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico;

**Considerato** che all'interpello sopra indicato ha risposto solo la Giunta regionale della Regione Umbria - nota acquisita al protocollo assembleare n. 20230006088 del 29 settembre 2023 - che ha comunicato la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria per il profilo professionale di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi (attuale area degli Istruttori) per n. 1 unità;

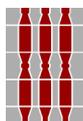
**Vista** la nota acquisita al protocollo assembleare n. 20230007235 del 20 novembre 2023, con la quale la Giunta regionale ha trasmesso, tra l'altro, il bando del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale "Sistemi informativi e tecnologici" nonché la graduatoria finale dello stesso, approvata con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022;

**Vista** la nota del Segretario generale, protocollo n. 20230005634 dell'11 settembre 2023, con la quale sono state comunicate ad ARPAL Umbria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica tutte le informazioni necessarie all'attivazione delle procedure di mobilità disciplinate dagli articoli 34 e 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

**Vista** la nota di ARPAL Umbria, acquisita al protocollo n. 20230005680 del 13 settembre 2023, con la quale ha comunicato l'assenza nell'elenco regionale ex articolo 34, comma 3 del decreto legislativo n. 165/2001 di personale in disponibilità da assegnare all'Assemblea legislativa;

**Dato atto** che sono decorsi i termini previsti dall'articolo 34-bis, comma 4 del decreto legislativo n. 165/2001, dalla ricezione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica della nota del Segretario generale protocollo n. 20230005634/2023;

**Visto** l'articolo 3, comma 8 della legge n. 56/2019, che dispone che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001;

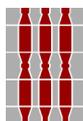


### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

1. di approvare lo schema di accordo tra l'Assemblea legislativa della Regione Umbria e la Giunta regionale della Regione Umbria, che si allega al presente atto alla lettera "A" quale sua parte integrante e sostanziale, per l'assunzione da parte dell'Assemblea legislativa di n. 1 unità di personale dell'area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico mediante utilizzo della graduatoria della Giunta regionale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale "Sistemi informativi e tecnologici", approvata con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022;
2. di incaricare il Segretario generale alla sottoscrizione dell'accordo di cui al punto 1 e di ogni altro adempimento conseguente;
3. di subordinare l'efficacia del presente atto all'acquisizione del parere di regolarità amministrativa;
4. di dare atto che dalla presente deliberazione non derivano spese o oneri aggiuntivi per l'Assemblea legislativa;
5. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria nella sezione "Amministrazione trasparente" in "Provvedimenti - Provvedimenti organi di indirizzo politico", ai sensi dell'articolo 7, comma 2 del Regolamento interno, a cura della Sezione Segreteria di direzione, Cerimoniale ed Educazione alla cittadinanza;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario generale, al Responsabile della Sezione Iniziativa legislativa e Sviluppo Risorse umane, alla Responsabile della Sezione Segreteria di direzione, Cerimoniale ed Educazione alla cittadinanza e al Responsabile della Posizione organizzativa professionale Trattamento giuridico del personale per il seguito di competenza.

Istruttore: *Bruno Palmerini*

Il Segretario generale  
*Juri Rosi*



**PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 10 e 27 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità amministrativa del presente atto.

Perugia, 28 novembre 2023

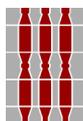
Il Segretario generale  
*Juri Rosi*

**ATTESTAZIONE DI IRRILEVANZA DEL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 bis, comma 2 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 284/2018, come modificato con deliberazione n. 114/2021, verificato che il presente atto non comporta spese o riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Assemblea Legislativa, si dichiara l'irrilevanza del parere di regolarità contabile.

Perugia, 28 novembre 2023

Il Responsabile *ad interim*  
del Servizio Risorse e Sistema informativo  
*Juri Rosi*



Allegato “A”

**Accordo tra l’Assemblea legislativa della Regione Umbria e la Giunta regionale della Regione Umbria per l’assunzione da parte dell’Assemblea legislativa di n. 1 unità di personale dell’area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico mediante utilizzo della graduatoria della Giunta regionale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale “Sistemi informativi e tecnologici”, approvata con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022**

TRA

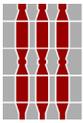
L’Assemblea legislativa della Regione Umbria, con sede in Perugia, Piazza Italia n. 2 (C.F. 94065130547), rappresentata dal Dott. Juri Rosi in qualità di Segretario generale dell’Assemblea legislativa, domiciliato per la sua carica presso la sede regionale;

E

La Giunta regionale della Regione Umbria, con sede in Perugia, Corso Vannucci n. 96 (C.F. 80000130544), rappresentata dal Dott. Ing. Luca Federici in qualità di Direttore della Direzione Coordinamento PNRR, Risorse Umane, Patrimonio, Riqualficazione urbana, domiciliato per la sua carica presso la sede regionale;

**Premesso che:**

- l’articolo 9, comma 1 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 (Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione), dispone che *“A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall’articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell’articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;
- l’articolo 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004)), stabilisce, tra l’altro, che, *“In attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”*;
- l’articolo 35, comma 5-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), dispone che *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione”*;



**Vista** la deliberazione della Sezione regionale di controllo per l'Umbria della Corte dei conti n. 124/2013/PAR, confermata, tra l'altro, dalla deliberazione della Sezione regionale di controllo per il Veneto della Corte dei conti n. 290/2019/PAR e dalla deliberazione della Sezione regionale di controllo per la Regione Sardegna della Corte dei conti n. 85/2020/PAR, secondo la quale "il previo accordo" di cui all'articolo 3, comma 61 della legge n. 350/2003, non è ancorato a data anteriore alla approvazione o all'indizione della procedura concorsuale; anzi al fine del contenimento della spesa nulla vieta che la sottoscrizione possa avvenire tra amministrazioni di cui una abbia già chiuso la procedura concorsuale così da ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti;

**Ricordato** che a decorrere dalla data del 1° aprile 2023, secondo quanto previsto nella Tabella B (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) del CCNL del personale del comparto Funzioni locali del 16 novembre 2022, i posti della categoria C corrispondono all'area degli Istruttori;

**Considerato che:**

- con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 30 gennaio 2023 (Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025), è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025, ed è stato previsto, tra l'altro, per l'anno 2023, l'accesso dall'esterno, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale in categoria C;
- con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 104 dell'11 settembre 2023 (Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per il triennio 2023-2025 - Ulteriore integrazione), è stato disposto, tra l'altro, di assumere, mediante l'utilizzo di graduatorie di altri enti pubblici, n. 1 unità di personale di categoria C/area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico;

**Considerato** che le procedure di mobilità previste dall'articolo 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, hanno dato esito negativo;

tra le parti come sopra rappresentate,

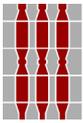
**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**  
**(Premesse)**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

**Art. 2**  
**(Oggetto dell'accordo)**

Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzo da parte dell'Assemblea legislativa della graduatoria, approvata dalla Giunta regionale con determinazione dirigenziale n. 13787 del 28 dicembre 2022 (Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 2 unità di personale di categoria C, posizione economica C1 - profilo professionale Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - Ammissione dei candidati e approvazione graduatoria di merito), del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e a



tempo pieno, di n. 2 posti di Istruttore gestione e sviluppo sistemi informativi - categoria C, posizione economica C1 - Famiglia professionale "Sistemi informativi e tecnologici", indetto dalla Giunta regionale con determinazione dirigenziale n. 13579 del 31 dicembre 2021 (Procedure concorsuali pubbliche per n. 18 unità complessive di categoria C).

La suddetta graduatoria potrà essere utilizzata dall'Assemblea legislativa per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dell'area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico, secondo il loro ordine, ad iniziare dal primo idoneo utilmente collocato che non ha in corso un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato instaurato per effetto dell'utilizzo della stessa.

### **Art. 3**

#### **(Modalità operative)**

La Giunta regionale comunicherà all'Assemblea legislativa il nominativo del candidato da contattare per l'assunzione mediante utilizzo della graduatoria, seguendo l'ordine di merito della graduatoria medesima.

L'Assemblea legislativa comunicherà alla Giunta regionale il nominativo del candidato che, a seguito di richiesta, avrà accettato l'assunzione e procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e previo accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa medesima. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa, l'Assemblea legislativa comunicherà l'esito negativo della verifica alla Giunta regionale ai fini della eventuale predisposizione della decadenza dell'interessato dalla graduatoria di merito approvata.

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso l'Assemblea legislativa, manifestato espressamente dal candidato idoneo, ovvero la mancata stipula del contratto, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo presso la Giunta regionale. In tal caso la Giunta regionale, previa specifica richiesta da parte dell'Assemblea legislativa, indicherà l'ulteriore nominativo del candidato idoneo da interpellare ai fini dell'assunzione.

L'accettazione a prendere servizio presso l'Assemblea legislativa, manifestata espressamente dal candidato, comporterà la rinuncia definitiva alla posizione in graduatoria del candidato medesimo presso la Giunta regionale; l'Assemblea legislativa è tenuta a specificare tale circostanza nella lettera di assunzione del candidato.

### **Art. 4**

#### **(Durata)**

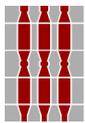
Il presente accordo decorre dalla data dell'ultima sottoscrizione digitale ad esso apposta e ha durata limitatamente all'assunzione di n. 1 unità di personale dell'area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore informatico.

### **Art. 5**

#### **(Disposizioni finali)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia alla vigente disciplina normativa e contrattuale in materia e a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo, ai sensi dell'Allegato B del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo) e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 634 (Disciplina dell'imposta di registro).



Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Per l'Assemblea legislativa della Regione Umbria - Dott. Juri Rosi

Per la Giunta regionale della Regione Umbria - Dott. Ing. Luca Federici