



XI LEGISLATURA

ALLEGATO B
AL PROCESSO VERBALE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

DELIBERAZIONE N. 70 DEL 12 SETTEMBRE 2022

OGGETTO N. 05 **Variazioni di bilancio relative a spese di personale a norma dell'art. 51, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 118/2011.**

		Pres.	Ass.
Marco Squarta	<i>Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michele Bettarelli	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paola Fioroni	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRESIDENTE: Marco Squarta

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Juri Rosi



L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale) e successive modificazioni;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 (Approvazione del 'Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21), come modificata dalle deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 giugno 2018, n. 358 (Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa) come modificata dalla deliberazione 7 giugno 2021, n. 61, in particolare l'art. 10;

ESAMINATA la proposta di deliberazione ordinaria trasmessa dal Segretario generale, ai sensi del citato articolo 10 del Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza;

PRESO ATTO dei pareri di regolarità amministrativa e contabile;

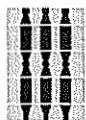
RITENUTO di accogliere la proposta di deliberazione in argomento per le motivazioni in fatto e diritto nella stessa riportate;

con voti unanimi espressi nei modi di legge **DELIBERA**

1. di dare mandato alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato di effettuare al Bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale 2022-2024 le variazioni alle missioni, ai programmi, ai capitoli ed impegni indicati nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto e di trasmettere al Tesoriere i dati d'interesse di cui all'allegato 8 al d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
2. di disporre la pubblicazione del presente atto, entro trenta giorni dalla sua adozione e fino al 01.01.2028, a cura della Responsabile della Sezione Segreteria di Direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali — Provvedimenti — Provvedimenti organi indirizzo-politico", ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Regolamento interno e della Circolare del Segretario generale n. 6/2021;
3. di trasmettere la presente deliberazione al Segretario generale, al Responsabile del Servizio Risorse e Sistema informativo, al Responsabile della Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato, alla Responsabile della Sezione Trattamenti Economici e Assistenza tecnico-contabile agli Istituti e alla Responsabile della Sezione Segreteria di Direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza, per il seguito di rispettiva competenza.

Il Segretario Verbalizzante
Juri Rosi

Il Presidente
Marco Squarta



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale) e successive modificazioni e, in particolare, l'articolo 2, che attribuisce all'Ufficio di presidenza la competenza ad approvare i regolamenti di organizzazione finalizzati alla gestione del personale e all'articolazione della struttura organizzativa;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 (Approvazione del 'Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale', ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21), come modificata dalle deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018, n. 1 dell'11 gennaio 2019 e n. 101 del 20 dicembre 2019;

VISTO il la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 98 del 20 dicembre 2019 (Regolamento sulla mobilità interna del personale dipendente non dirigenziale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria);

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modificazioni e integrazioni;

CONSIDERATO in particolare l'articolo 51, comma 2, lettera c) che disciplina le variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale, conseguenti a provvedimenti di trasferimento del personale all'interno dell'amministrazione;

VISTO il Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 e modificato con deliberazione n. 61 del 7 giugno 2021;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni locali del 21 maggio 2018;

VISTO il provvedimento del Segretario generale n. 98 del 29 agosto 2022 (Trasferimento della Dott.ssa Simona Traversini dal Servizio Risorse e Sistema informativo alle dirette dipendenze del Segretario generale e assegnazione della medesima dipendente alla Sezione Ufficio Stampa), con il quale la Dott.ssa Simona Traversini - dipendente a tempo indeterminato dell'Assemblea legislativa di categoria C con profilo professionale di Istruttore per la documentazione - è stata posta alle dirette dipendenze del Segretario generale ed assegnata alla Sezione Ufficio Stampa;



VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 19, “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2022-2023-2024”;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa 14 dicembre 2021, n. 208, di approvazione del proprio Bilancio finanziario di previsione 2022-2023-2024;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 23 dicembre 2021, n. 126 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa regionale, per il triennio 2022-2023-2024;

VISTO il provvedimento del Segretario generale del 24 dicembre 2021, n. 165, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2022-2023-2024;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa 26 luglio 2022, n. 264, di approvazione dell'asestamento del proprio Bilancio finanziario di previsione 2022-2023-2024;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 agosto 2022, n. 58 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale a seguito dell'approvazione dell'Assestamento del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa regionale, per il triennio 2022-2023-2024;

VISTO il provvedimento del Segretario generale 3 agosto 2022, n. 92, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza dell'Assestamento del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2022-2023-2024;

CONSIDERATO CHE in seguito allo spostamento della dipendente dott.ssa Traversini Simona, il costo delle competenze spettanti finora gravanti sui capitoli della Missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, programma 2 “Segreteria generale”, deve essere imputato ai corrispondenti capitoli del Programma 1 “Organi istituzionali”;

RICHIAMATI:

- l'articolo 7, comma 2, del Regolamento interno secondo il quale le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza sono pubblicate sul sito dell'Assemblea Legislativa;
- la circolare del Segretario generale n. 6 del 07 ottobre 2021 (Pubblicazione delle deliberazioni dell'Ufficio di presidenza ai sensi dell'art. 7, comma 2 del regolamento interno dell'Assemblea legislativa – Istruzioni operative agli uffici), che individua le modalità e la durata della pubblicazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza, nonché il soggetto competente a provvedere a tale pubblicazione;

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. di dare mandato alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato di effettuare al Bilancio di previsione, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale 2022-2024 le variazioni alle missioni, ai programmi ai capitoli ed agli impegni indicati nell'Allegato 1, parte



integrante e sostanziale del presente atto e di trasmettere al Tesoriere i dati d'interesse di cui all'allegato 8 al d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

2. di disporre la pubblicazione del presente atto, entro trenta giorni dalla sua adozione e fino al 01.01.2028, a cura della Responsabile della Sezione Segreteria di Direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali — Provvedimenti — Provvedimenti organi indirizzo-politico", ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Regolamento interno e della circolare del Segretario generale n. 6/2021;
3. di trasmettere la presente deliberazione al Segretario generale, al Responsabile del Servizio Risorse e Sistema informativo, al Responsabile della Sezione Bilancio, Ragioneria e Provveditorato, alla Responsabile della Sezione Trattamenti Economici e Assistenza tecnico-contabile agli Istituti e alla Responsabile della Sezione Segreteria di Direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza, per il seguito di rispettiva competenza.

Perugia, 12 settembre 2022

L'istruttore
Laura Polizza

Il Segretario generale
Juri Rosi

PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 10 e 27 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità amministrativa del presente atto.

Perugia, 12 settembre 2022

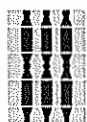
Il Segretario generale
Juri Rosi

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 10 e 28 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione n. 61/2021 e dell'articolo 31 bis, commi 1, 3, 4, 6 e 7, del Regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 284/2018, come modificato con deliberazione n. 114/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Perugia, 12 settembre 2022

Il Responsabile *ad interim* del Servizio
Risorse e Sistema informativo
Juri Rosi



Allegato 1)

IN AUMENTO			IN DIMINUZIONE		
MISSIONE 1					
PROGRAMMA 1			PROGRAMMA 2		
Capitolo	Impegno	Importo	Capitolo	Impegno	Importo
40301/99	66/2022	8.676,46	40302/99	109/2022	8.676,46
40901/99	77/2022	725,85	40902/99	78/2022	725,85
42301/99	93/2022	2.505,96	42302/99	94/2022	2.505,96
42701/99	179/2022	799,20	42702/99	180/2022	799,20