

XI LEGISLATURA

**ALLEGATO A**  
AL PROCESSO VERBALE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

**DELIBERAZIONE N. 103 DELL'8 NOVEMBRE 2021**

**OGGETTO N. 04** Proroga dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria, conferito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 95 del 6 dicembre 2019 (Conferimento al Dott. Juri Rosi dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea Legislativa della Regione Umbria), fino al termine della XI Legislatura.

<b>Marco Squarta</b>	<i>Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Paola Fioroni</b>	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Simona Meloni</b>	<i>Vice Presidente</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*PRESIDENTE:* Marco Squarta

*SEGRETARIO VERBALIZZANTE:* Elisabetta Braconi



## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**Visto** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190);

**Vista** la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 (Nuovo Statuto della Regione Umbria);

**Vista** la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale);

**Vista** la legge regionale 27 dicembre 2012, n. 28 (Disposizioni di adeguamento al decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213);

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 (Approvazione del 'Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale', ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21), come modificata dalle deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018 e n. 1 dell'11 gennaio 2019, di seguito regolamento di organizzazione;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018 (Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa) come modificata con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61 del 7 giugno 2021, in particolare, gli articoli 14, comma 1 e 15;

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018 (Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa. Abrogazione del Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale approvato con deliberazione del Consiglio regionale 18 dicembre 2001, n. 173), come modificata con deliberazione dell'Assemblea legislativa 23 febbraio 2021, n. 114;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 397 del 28 novembre 2018 (Approvazione del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria);

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 136 del 30 dicembre 2020 (Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria: aggiornamento);



**Esaminata** l'informazione concernente l'argomento in oggetto, illustrata dal Presidente dell'Assemblea legislativa, ai sensi del sopra citato articolo 15 e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'articolo 6 della l.r. 21/2007, secondo il quale il Segretario generale è il responsabile dell'organizzazione dell'attività della struttura assembleare e del conseguimento dei risultati rispetto agli obiettivi stabiliti dall'Ufficio di presidenza e, in particolare:

- a) sovrintende funzionalmente alle attività delle strutture e delle posizioni di livello dirigenziale, svolgendo compiti di raccordo tra esse e con gli organi politici dell'Assemblea legislativa;
- b) elabora le proposte da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza;
- c) propone all'Ufficio di presidenza i programmi attuativi degli obiettivi stabiliti, stimando le risorse necessarie;
- d) attribuisce gli obiettivi dell'attività ai dirigenti assembleari, unitamente alle risorse necessarie;
- e) valuta i risultati dell'attività dei dirigenti assembleari;
- f) provvede all'individuazione delle posizioni di livello non dirigenziale, sentiti i rispettivi dirigenti;

**Visto** l'articolo 12 del Regolamento di organizzazione, secondo il quale il Segretario generale sovrintende all'esercizio delle funzioni e allo svolgimento delle attività, con compiti di raccordo con l'organo di direzione politica e con poteri di coordinamento, monitoraggio e controllo e, in particolare:

- a) definisce gli indirizzi della Segreteria generale in attuazione degli obiettivi e delle strategie individuate dall'organo di direzione politica;
- b) assiste e supporta l'organo di direzione politica, proponendo piani, progetti e altri atti di competenza del Presidente e dell'Ufficio di presidenza;
- c) programma gli interventi in funzione degli obiettivi e delle priorità e ne stima le risorse necessarie;
- d) propone all'Ufficio di presidenza l'articolazione organizzativa di livello dirigenziale della Segreteria generale;
- e) propone all'Ufficio di presidenza la nomina e la revoca dei responsabili delle strutture e posizioni dirigenziali della Segreteria generale;
- f) provvede, su proposta dei dirigenti, alla definizione e ripartizione delle posizioni organizzative di cui all'articolo 10 del Regolamento di organizzazione;
- g) sovrintende alla formulazione della proposta del bilancio, individuando le quote di bilancio da assegnare alle posizioni dirigenziali;
- h) dispone delle risorse eventualmente attribuite per le unità organizzative di supporto al Segretario generale, adotta gli atti di gestione del personale assegnato alla Segreteria generale, compresa la valutazione delle prestazioni e l'esercizio del potere disciplinare, nel rispetto della legge e della contrattazione collettiva;
- i) convoca il Comitato di direzione di cui all'articolo 16 del Regolamento di organizzazione;
- l) assicura l'unitarietà di azione della Segreteria generale, coordinando, valutando e controllando l'attività dei dirigenti, con potere sostitutivo in caso di inerzia, anche in ordine al perseguimento degli obiettivi assegnati;
- m) propone all'Ufficio di presidenza, previa diffida, la nomina di un dirigente ad acta nei casi, ritenuti particolarmente gravi e pregiudizievoli per l'amministrazione, di inerzia, ritardo o inosservanza delle direttive nell'esercizio di funzioni dirigenziali;



- n) adotta misure organizzative idonee a consentire un efficace esercizio delle attività di controllo interno, come previsto dall'articolo 13 della legge di organizzazione;
- o) decide in ordine ai conflitti di competenza tra le unità organizzative della Segreteria generale;

**Visti** gli articoli 3, comma 1, lettera b), 4, comma 1, lettera b) e 7, comma 1, della l.r. 21/2007, nonché gli articoli 11, comma 1, lettera h) e 19, comma 1 del Regolamento di organizzazione, secondo i quali la nomina del Segretario generale e il relativo conferimento di incarico competono all'Ufficio di Presidenza previa proposta del Presidente dell'Assemblea legislativa;

**Visto** l'articolo 19, comma 2, del Regolamento di organizzazione, che stabilisce che l'incarico di Segretario generale è conferito a dirigenti in possesso di diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario, di laurea specialistica o magistrale del nuovo ordinamento e dotati di professionalità adeguata rispetto alle funzioni da svolgere, desumibile o da esperienza almeno quinquennale in qualifiche dirigenziali nel settore pubblico o privato o da una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica derivante dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate nei settori della ricerca, dell'università o delle libere professioni;

**Visto** l'articolo 7, comma 2, della l.r. 21/2007, che dispone che l'incarico di Segretario generale è disciplinato con contratto di diritto privato ed è rinnovabile, nonché l'articolo 19, comma 1, del Regolamento di organizzazione, che dispone che all'atto dell'Ufficio di presidenza, in cui sono determinati gli elementi essenziali dell'incarico, accede il contratto di incarico;

**Visto** l'articolo 19, comma 3, del Regolamento di organizzazione, che stabilisce che la durata dell'incarico di Segretario generale non può eccedere quella della legislatura regionale ed è rinnovabile e che, al fine di garantire la continuità dell'esercizio delle funzioni, l'incarico si intende prorogato fino alla data di nomina del successore, cessando in ogni caso automaticamente decorsi novanta giorni dalla data della prima riunione del nuovo Ufficio di presidenza;

**Visto** l'articolo 19, comma 4, del Regolamento di organizzazione, che dispone che il contratto di incarico costituisce il rapporto di lavoro subordinato, esclusivo, a tempo determinato e disciplina l'incarico con specifico riferimento alla struttura organizzativa di preposizione, agli obiettivi ed alle correlate risorse, alla durata, al trattamento economico e ai sistemi di valutazione;

**Richiamata** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 95 del 6 dicembre 2019 (Conferimento al Dott. Juri Rosi dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria), con la quale è stato conferito al dott. Juri Rosi l'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa per la durata di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

**Richiamato**, altresì, il contratto di incarico di Segretario generale, sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea Legislativa e dal dott. Juri Rosi in data 12 dicembre 2019;



**Preso atto** della proposta formulata dal Presidente dell'Assemblea legislativa di prorogare fino al termine della XI Legislatura l'incarico conferito al dott. Juri Rosi con la citata deliberazione 95/2019;

**Ritenuto** di accogliere tale proposta per le motivazioni riportate nell'allegata informazione, in quanto conforme alla normativa sopra richiamata;

**Ritenuto**, conseguentemente di approvare l'integrazione del contratto di incarico sottoscritto in data 12 dicembre 2019, in conformità allo schema allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, sotto la denominazione di Allegato A e di confermare ogni altra clausola contenuta nel predetto contratto;

**Dato atto** che alla sottoscrizione della suddetta integrazione provvede il Presidente dell'Assemblea legislativa, ai sensi dell'articolo 19, comma 4 del Regolamento di organizzazione;

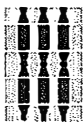
**Visto** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), in particolare l'articolo 14;

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea Legislativa 8 maggio 2007, n. 141 (Regolamento interno dell'Assemblea legislativa) e successive modificazioni, in particolare l'articolo 7, comma 2;

**Visto** il Regolamento n. 679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**all'unanimità dei voti espressi  
nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti  
DELIBERA**

1. di prorogare l'incarico di Segretario generale conferito al dott. Juri Rosi con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 95 del 6 dicembre 2019 fino al termine della XI Legislatura;
2. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 19, comma 3, del Regolamento di organizzazione richiamato in narrativa, al fine di garantire la continuità nell'esercizio delle funzioni, l'incarico di cui al punto 1 si intende prorogato fino alla data di nomina del successore, cessando in ogni caso automaticamente decorsi novanta giorni dalla data della prima riunione dell'Ufficio di presidenza eletto nella XII Legislatura;
3. di sottoscrivere con il dott. Juri Rosi un atto di integrazione del contratto di incarico sottoscritto in data 12 dicembre 2019, in conformità allo schema allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, sotto la denominazione di Allegato A;
4. di confermare ogni altra clausola contenuta nel contratto di incarico sottoscritto con il dott. Juri Rosi in data 12 dicembre 2019;



5. di disporre la pubblicazione del presente atto entro tre mesi dalla data della sua adozione e fino a tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, a cura della Responsabile della Sezione Segreteria direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza nella sezione "Amministrazione Trasparente – Personale - Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice", pagina <https://trasparenza.alumbria.it/titolari-di-incarichi-dirigenziali-amministrativi-di-vertice> e nella sezione "Amministrazione Trasparente Provvedimenti Provvedimenti organi indirizzo-politico", pagina <https://trasparenza.alumbria.it/provvedimenti-organi-indirizzo-politico>, a mezzo collegamento (link) alla prima pubblicazione;
6. di subordinare l'efficacia del presente atto all'acquisizione dei pareri favorevoli di regolarità amministrativa e contabile;
7. di trasmettere copia del presente atto al dott. Juri Rosi, al Responsabile del Servizio Risorse e Sistema informativo e alla Responsabile della Sezione Segreteria Direzione, Cerimoniale, Educazione alla cittadinanza.

Il Segretario Verbalizzante  
*Elisabetta Braconi*

Il Presidente  
*Marco Squarta*



**Informazione del Presidente dell'Assemblea legislativa**

ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61/2021

**Oggetto: Proroga dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria, conferito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 95 del 6 dicembre 2019 (Conferimento al Dott. Juri Rosi dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria), fino al termine della XI Legislatura.**

Gli articoli 3, comma 1, lettera b), 4, comma 1, lettera b) e 7, comma 1, della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 (Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale), nonché gli articoli 11, comma 1, lettera h) e 19, comma 1 del Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza dell'Assemblea legislativa dell'Umbria (approvato dall'Ufficio di presidenza con deliberazione n. 156 dell'11 settembre 2007 e modificato con deliberazioni n. 243 del 13 marzo 2008, n. 102 del 30 dicembre 2010, n. 391 del 19 novembre 2018 e n. 1 dell'11 gennaio 2019) prevedono che la nomina del Segretario generale e il relativo conferimento di incarico competono all'Ufficio di Presidenza previa proposta del Presidente dell'Assemblea legislativa.

Inoltre, il citato Regolamento di organizzazione all'articolo 19, comma 3, dispone che "La durata dell'incarico non può eccedere quella della legislatura regionale ed è rinnovabile".

In attuazione della suddetta normativa, con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 95 del 6 dicembre 2019 (Conferimento al Dott. Juri Rosi dell'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria) è stato conferito l'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa al dott. Juri Rosi per la durata di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Il contratto è stato sottoscritto in data 12 dicembre 2019.

In considerazione dei risultati e obiettivi conseguiti dal Segretario generale in carica e ritenuto necessario garantire la continuità nella direzione e coordinamento della struttura amministrativa fino al termine dell'attuale legislatura, si propone di prorogare l'incarico conferito con la citata deliberazione 95/2021 fino a tale termine, ai sensi del citato articolo 19, comma 3.

L'efficacia e la validità della presente proposta è, in ogni caso, da intendersi subordinata alla verifica di legittimità da parte dei competenti uffici.

Perugia, 08 novembre 2021

Il Presidente  
Marco Squarta



**Allegato A**

**ATTO DI INTEGRAZIONE DEL  
CONTRATTO DI INCARICO DI SEGRETARIO  
GENERALE  
DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA  
REGIONE UMBRIA  
SOTTOSCRITTO IN DATA 12 DICEMBRE 2019**

Con la presente scrittura privata redatta in duplice originale tra:

il Presidente dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria, Avv. Marco Squarta (C.F. nato a .....il .... e residente a ..... (PG), in .... n. ...., in nome e per conto dell'Amministrazione della Regione Umbria - Assemblea legislativa, ai sensi dell'articolo 19, comma 4, del Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale (di seguito denominato Regolamento di organizzazione);

e

il Dott. Juri Rosi (C.F. ...) nato a ..... il ..... e residente a ....., in via ..... n. ...;

**PREMESSO**

- che il contratto di incarico del Segretario generale costituisce il rapporto di lavoro subordinato, esclusivo e a tempo determinato e disciplina l'incarico medesimo, ai sensi dall'articolo 19 del regolamento di organizzazione;
- che l'incarico di Segretario generale è conferito dall'Ufficio di presidenza su proposta del Presidente, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera b), dell'articolo 4, comma 1, lettera b) e dell'articolo 7, comma 1, della legge regionale 12 giugno 2007, n. 21, nonché dell'articolo 11, comma 1, lettera h e dell'articolo 19, comma 1, del Regolamento di organizzazione;
- che con deliberazione n. 95 del 6 dicembre 2019 l'Ufficio di presidenza, su proposta del Presidente, ha deliberato di conferire al Dott. Juri Rosi l'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria per la durata di tre anni decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto;
- che in data 12 dicembre 2019 è stato sottoscritto con il Dott. Juri Rosi il contratto relativo all'incarico di Segretario generale;
- che con deliberazione n. .... del ..... l'Ufficio di presidenza, su proposta del Presidente, ha deliberato di prorogare al Dott. Juri Rosi l'incarico di Segretario





generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria fino al termine della XI Legislatura;

- che l'articolo 19, comma 3, del Regolamento di organizzazione, stabilisce che la durata dell'incarico di Segretario generale non può eccedere quella della legislatura regionale ed è rinnovabile e che, al fine di garantire la continuità dell'esercizio delle funzioni, l'incarico si intende prorogato fino alla data di nomina del successore, cessando in ogni caso automaticamente decorsi novanta giorni dalla data della prima riunione del nuovo Ufficio di presidenza;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

**Premesse**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

**Art. 2**

**Proroga al Dott. Juri Rosi dell'incarico di Segretario  
generale della Regione Umbria - Assemblea legislativa**

1. L'incarico di Segretario generale dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria, conferito al Dott. Juri Rosi con deliberazione 95/2019 è prorogato fino al termine della XI Legislatura.
2. Al fine di garantire la continuità dell'esercizio delle funzioni, l'incarico si intende prorogato fino alla data di nomina del successore, cessando in ogni caso automaticamente decorsi novanta giorni dalla data della prima riunione dell'Ufficio di presidenza eletto nella XII Legislatura.

**Art. 3**

**Conferme**

1. Tutte le altre clausole contenute nel contratto di incarico di Segretario generale sottoscritto con il Dott. Juri Rosi in data 12 dicembre 2019 sono integralmente confermate e restano valide.

Perugia,

Il Presidente

Il Segretario generale



**PARERE DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 6, comma 3 e 27 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018 e modificato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61/2021 si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità amministrativa del presente atto.

Perugia, 08 novembre 2021

Il Responsabile del Servizio  
Risorse e Sistema informativo  
*Stefano Cardinali*

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 6, comma 3 e 28 del Regolamento approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358/2018, come modificato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 61/2021, si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Perugia, 08 novembre 2021

Il Responsabile del Servizio  
Risorse e Sistema informativo  
*Stefano Cardinali*