



Regione Umbria Assemblea legislativa

**Servizio Risorse e Sistema informativo
Sezione Provveditorato e Servizi generali**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 477 DEL 24 giugno 2021

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, per lo svolgimento dei corsi di primo soccorso – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 - CIG Z18323A64E.

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

VISTO il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell'ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell'Umbria”;

VISTO il “Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell'Assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;

VISTO il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto ministeriale 15 luglio 2003, n. 388 “Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni”;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 ai sensi del quale per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 il quale dispone che per gli affidamenti di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 95 del 31 gennaio 2020 con la quale si è disposto l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria, corsi di primo soccorso e nomina medico competente ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 alla Dott. ssa Ida Elena Sapia, con studio in Perugia, via dell'Acero 24, (CF/ P. IVA SPADLN76E47G478M);

CONSIDERATO CHE a causa delle restrizioni derivanti dalla pandemia COVID-19 non è stato possibile nel corso del 2020 svolgere i corsi di formazione obbligatoria di primo soccorso;

PRESO ATTO della nota del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema informativo coadivato dal RSSP, acquisita al protocollo n. 3975 del 18/06/2021, con la quale si chiede di affidare lo svolgimento di corsi di formazione addetti al primo soccorso ed aggiornamento, ai sensi dell'articolo 45, comma 2 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e del D.M. n.388/2003, al Medico Competente dell'Assemblea legislativa Dott.ssa Ida Elena Sapia (allegato 1);

RITENUTO necessario provvedere all'affidamento di che trattasi in quanto obbligatorio ai sensi dell'articolo 3 del D.M. n. 388/2003 "*Gli addetti al pronto soccorso, designati ai sensi dell'articolo 12, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, sono formati con istruzione teorica e pratica per l'attuazione delle misure di primo intervento interno e per l'attivazione degli interventi di pronto soccorso. 2. La formazione dei lavoratori designati è svolta da personale medico, in collaborazione, ove possibile, con il sistema di emergenza del Servizio Sanitario Nazionale.[...]*";

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato ammonta ad € 2.250,00 (esclusa IVA 22%);

VISTO l'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

VISTO E RICHIAMATO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che per gli acquisti infra € 1.000,00 (ora € 5.000,00) permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione dell'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 sopra citata;

RITENUTO di :

- procedere autonomamente senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o alla piattaforma telematica;
- prevedere quale oggetto del contratto: corsi di formazione e di aggiornamento agli addetti di primo soccorso;
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell'esecuzione (DEC);

PRESO ATTO del preventivo di spesa presentato dalla Dr.ssa Ida Elena Sapia, medico competente per l'Assemblea legislativa, con studio Perugia, via dell'Acero 24, (CF/P.IVA SPADLN76E47G478M) che prevede i seguenti importi per prestazione: € 1.600,00 oltre IVA per il corso di primo soccorso e € 650,00 oltre IVA per il corso di aggiornamento del corso di primo soccorso (allegato 1);

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio di svolgimento dei corsi di primo soccorso e di aggiornamento del corso di primo soccorso ai sensi dell'articolo 45, comma 2 del D.lgs. n. 81/2008 alla Dr.ssa Ida Elena Sapia (CF/P. IVA SPADLN76E47G478M) per la somma complessiva di € 2.250,00 IVA esclusa;

VERIFICATA la copertura finanziaria dell'importo di € 2.745,00 IVA inclusa cui si farà fronte, con le risorse stanziare sul Cap. 43810 "Spese per accertamenti sanitari Assemblea legislativa", P.d.c. 1.03.02.18.001, anno finanziario 2021;

CONSIDERATO che secondo le predette Linee Guida ANAC n. 4:

- per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice dei contratti;
- la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

PRESO ATTO:

- della Dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ex art. 80, d. lgs. 50/2016 resa dal medico competente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,;
- della Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, resa dalla predetta medico competente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DATO ATTO che nel contratto verrà inserita apposita clausola relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

CONSIDERATO che, con riferimento al predetto operatore economico,

- il DURC risulta essere regolare ed in corso di validità (prot. n. INAIL_27073958 del 14/04/2021 scadenza 12/08/2021);
- dalla consultazione del casellario ANAC non risultano annotazioni;

DATO ATTO che:

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: CIG Z18323A64E;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

VISTA la legge regionale 8 marzo 2021, n. 5, "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2021- 2022 - 2023";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa 23 febbraio 2021, n. 113 di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2021-2022-2023;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 8 marzo 2021, n. 23 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa per gli anni 2021-2022-2023;

VISTO il provvedimento del Segretario generale 12 marzo 2021, n. 25, inerente gli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale 2021-2022-2023;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. affidare il servizio di svolgimento dei corsi di primo soccorso e di aggiornamento del corso di primo soccorso ai sensi dell'articolo 45, comma 2 del D.lgs. n. 81/2008 alla Dr.ssa Ida Elena Sapia, con studio in Perugia, via dell'Acero 24, (CF/P. IVA SPADLN76E47G478M) per la somma complessiva di € 2.250,00 IVA esclusa;
3. di impegnare, ai sensi dell'art. 19, comma 2, del Regolamento interno di contabilità, la somma complessiva di € 2.745,00 (IVA 22% inclusa) da imputare al Cap. 43810 "Spese per accertamenti sanitari Assemblea legislativa", P.d.c. 1.03.02.18.001, anno finanziario 2021 in favore della Dr.ssa Ida Elena Sapia (CF/P. IVA SPADLN76E47G478M) per l'anno finanziario 2021;
4. di stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, d. lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
5. di demandare alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Trattamenti economici l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Perugia, li 24/06/ 2021

Il Responsabile

anche per attestazione della regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 4, del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Dr. Luca Dottorini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, li 24/06/ 2021

Il Dirigente

Dr. Stefano Cardinali

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 31 ter del *"Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa"*, come modificato con deliberazione non legislativa n. 114 del 23 febbraio 2021.

Perugia, li 24/06/ 2021

Il Dirigente

Dr. Stefano Cardinali

Perugia, li 24/06/ 2021

Il Dirigente

Dr. Stefano Cardinali

*"Trattasi di copia informatica di documento
originale analogico.*

Se ne attesta la conformità" Servizio Risorse e Sistema informativo il Dirigente