



Regione Umbria Assemblea legislativa

Struttura competente in materia di contabilità e bilancio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 552 DEL 15.07.2020

OGGETTO: Impegno e liquidazione delle fatture elettroniche n. 9020012000010967 del 26/06/2020 emessa dalla ditta Umbra Acque S.p.A. consumi idrici delle sedi dell'Assemblea legislativa, riferite al mese di giugno 2020, CIG Z692DAAEAD

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

VISTO il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 156 dell'11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell'ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell'Umbria”;

VISTO il “Regolamento interno di contabilità dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell'assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;

VISTO E RICHIAMATO in particolare l'art. 22 del predetto regolamento ai sensi del quale la liquidazione è disposta dal Dirigente responsabile della struttura competente in materia di contabilità e bilancio;

VISTO il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2020, n. 3, concernente: “Bilancio di previsione della Regione Umbria 2020-2022”;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 17 del 18 marzo 2020, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2020-2021-2022;

VISTA la delibera dell'Ufficio di Presidenza del 30 marzo 2020, n. 49, di approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020 - 2021 - 2022;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale 30 marzo 2020, n. 43, inerente agli adempimenti conseguenti all'approvazione da parte dell'Ufficio di Presidenza del documento tecnico di accompagnamento del bilancio Gestionale 2020 - 2021 - 2022;

PREMESSO che

- la società fornitrice del servizio idrico su Perugia è la ditta Umbra Acque S.p.A., con sede legale in via G. Benucci, 162 cap 06135 P.S. Giovanni Perugia, C.F. /P.IVA 02634920546;

VISTA la fattura elettronica n. 9020012000010967 del 26/06/2020 emessa dalla predetta ditta per un importo complessivo di € 356,43 IVA inclusa (aliquota al 10%);

CONSIDERATO che

- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che per gli acquisti infra € 1.000,00 (ora € 5.000,00) permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione dell'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 sopra citata;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", come modificato dall'art. 1, comma 502, della l. 208/2015 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) solo per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

RITENUTO di

- procedere autonomamente senza fare ricorso al MePa;
- procedere mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), alla ditta Umbra Acque S.p.A. con sede legale in via G. Benucci, 162 cap 06135 Ponte San Giovanni Perugia;
- di assegnare a sé le funzioni di RUP di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016;

DATO ATTO che

- il CIG assegnato è il seguente: Z692DAAEAD;
- il DURC è regolare ed in corso di validità (scadenza 09/10/2020)

DETERMINA

1. di prendere atto della fornitura idrica di Palazzo Cesaroni P.zza Talia, 2 Perugia sede dell'Assemblea legislativa, nel mese di giugno 2020;
2. di impegnare ai sensi dell'art. 19, comma 2, del Regolamento interno di contabilità, per la fornitura idrica alle sedi dell'Assemblea legislativa, per il periodo giugno 2020, la somma di € 356,43 IVA inclusa (aliquota 10%) a favore della ditta Umbra Acque S.p.A. via G.Benucci, 162 cap 06135 ponte San Giovanni Perugia, C.F./P.IVA 02634920546 sul Cap. 32403 - "utenze acqua" P.d.C. 1.03.02.05.005;
3. di liquidare la fattura elettronica n. 9020012000010967 del 26/06/2020 per un importo di € 356,43 iva inclusa (aliquota al 10%) emessa dalla ditta Umbra Acque S.p.A. con sede legale in

via G. Benucci, 162 cap 06135 Ponte San Giovanni Perugia, C.F./ P.IVA 02634920546 e soggette a "Scissione dei Pagamenti";

4. di fare fronte alla suddetta spesa con il Cap. 32403 - "utenze acqua" P.d.C. 1.03.02.05.005. in conto competenza per l'anno finanziario 2020;
5. di emettere mandato di pagamento in favore della ditta Umbra Acque S.p.A., per tramite bonifico bancario sul conto corrente con codice IBAN: IT92N0200805364000029485419;
6. di dare mandato alla alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Trattamenti economici per il seguito di sua competenza.

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, lì 15/07/2020

Il Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 28 del *"Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa"*, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358, in quanto la spesa trova copertura finanziaria.

Perugia, lì 15/07/2020

Il Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, lì 15/07/2020

Il Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali