



Regione Umbria Assemblea legislativa

**Servizio Risorse e Sistema informativo
Sezione Economato e Provveditorato**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 211 DEL 04/03/2020

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), d. lgs. 50/2016, per la fornitura dei servizi di manutenzione e assistenza software contabilità, con ricorso ad un oda sul portale MePA di Consip S.p.A. – Determina a contrarre ex art. 32, d. lgs. 50/2016 – CIG Z0B2C5279E.

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2005, n. 21 “Nuovo Statuto della Regione Umbria”;

VISTA la legge regionale 12 giugno 2007, n. 21 “Struttura organizzativa e dirigenza del Consiglio regionale”;

VISTO il “Regolamento di organizzazione della struttura organizzativa e della dirigenza del Consiglio regionale”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 156 dell’11 settembre 2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13 “Disciplina generale della programmazione, del bilancio, dell’ordinamento contabile e dei controlli interni della Regione dell’Umbria”;

VISTO il “Regolamento interno di contabilità dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione non legislativa dell’assemblea legislativa n. 284 del 27 novembre 2018;

VISTO il “Regolamento di disciplina del funzionamento dell’Ufficio di Presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell’Assemblea legislativa, dell’Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell’Assemblea legislativa”, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza n. 358 del 18 giugno 2018;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l’art. 36, comma 2, lett. a), decreto legislativo 50/2016, ai sensi del quale per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l’art. 32, comma 2, decreto legislativo 50/2016, il quale dispone che per gli affidamenti di cui all’articolo 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto, dell’affidamento, l’importo, il fornitore,

le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

PRESO ATTO della nota del Dirigente del Servizio Risorse e Sistema Informativo, acquisita al protocollo n. 1797 del 25/02/2020, con la quale si chiede il servizio di manutenzione e assistenza dei seguenti software:

- Sibak
- Sibak Economico Patrimoniale
- Sibak Paf
- Sibak Magazzino Economico e Beni Mobili
- Sibak Cassa Economale

che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario provvedere all’affidamento di cui trattasi perché tutto in scadenza;

CONSIDERATO che l’importo massimo stimato ammonta ad € 28.580,00 IVA esclusa;

VISTO E CONSIDERATO l’art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”, come da ultimo modificato dall’art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, ai sensi del quale le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

RITENUTO di

- procedere facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- prevedere quale oggetto del contratto: servizio di assistenza e manutenzione software contabilità;
- procedere mediante l’oda n. 5411685 del 04/03/2020 sul MePA ad acquistare i servizi di manutenzione ed assistenza software contabilità con la ditta Datamanagement Italia S.p.A., con sede legale in via Carpi, 2 cap 00071 Pomezia (RO);
- di assegnare a sé le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP) e di Direttore dell’esecuzione (DEC);

CONSIDERATO che

- il documento di stipula che verrà generato automaticamente dal sistema sarà assoggettato all’imposta di bollo (16 euro ogni 4 facciate/100 righe) ai sensi dell’art. 2 della tariffa, parte prima, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642;

RITENUTO, per tutto quanto esposto, di affidare la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza software contabilità, per l’anno 2020 alla ditta Datamanagement Italia S.p.A., con sede legale in via Carpi, 23 cap 00071 Pomezia (RM), C.F./P.IVA 14788511005, per la somma complessiva di € 28.580,00 IVA esclusa;

VERIFICATA la disponibilità economica sui capitoli di seguito elencati:

quanto ad € 14.600,00 Cap. 37308 “gestione e manutenzione applicazioni”, P.d.c. 1.03.02.19.001

quanto ad € 13.980,00 Cap 37408 “assistenza all’utente e formazione” P.d.c. 1.03.02.19.002

per l’anno finanziario 2020;

CONSIDERATO che secondo le predette Linee Guida ANAC n. 4 per importi superiori a 20.000,00 euro, nel caso di affidamento diretto, la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del codice dei contratti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l’esercizio di particolari professioni o l’idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;

PRESO ATTO

- della Dichiarazione di assenza di motivi di esclusione ex art. 80, d. lgs. 50/2016, resa dalla ditta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sono state richieste alla ditta;
- della Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, resa dalla ditta sul modello dell’oda;
- della Dichiarazione di assolvimento della imposta di bollo, richiesta alla ditta;

CONSIDERATO che, con riferimento alla predetta ditta,

- il DURC risulta essere regolare ed in corso di validità (scadenza 31/03/2020);
- dalla verifica dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, d. lgs. 50/2016, non sono emersi motivi di esclusione;

DATO ATTO che

- il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: Z0B2C5279E;
- ai sensi degli artt. 23 e 37 del d. lgs. 33/2013, è stata predisposta la tabella contenente i dati per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Assemblea Legislativa;
- ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 e 204, d. lgs. 50/2016 il presente provvedimento sarà pubblicato, nei termini di legge, sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "bandi di gara e contratti";

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2018, n. 13, concernente: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2019-2021";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 290 del 19 dicembre 2018, di approvazione del proprio Bilancio di previsione 2019-2020-2021;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 329 del 30 luglio 2019 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa regionale per gli anni 2019 – 2020 – 2021"

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28/12/2018, n. 410, di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2019-2020-2021;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 30/7/2019, n.66 di Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio gestionale a seguito dell'approvazione dell'Assestamento del Bilancio di previsione finanziario dell'Assemblea legislativa regionale per il triennio 2019-2020-2021;

VISTO il provvedimento del Segretario generale del 01/08/2019, n. 30, "Assegnazione capitoli bilancio gestionale per il triennio 2019-2020-2021 (deliberazione UP 30 luglio 2019, n. 66) – Assestamento";

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Datamanagement Italia S.p.A., con sede legale in via Carpi, 2 cap 00071 Pomezia (RM) C.F./P.IVA 14788511005, il servizio di manutenzione e assistenza dei seguenti software:
Sibak
Sibak Economico Patrimoniale
Sibak Paf
Sibak Magazzino Economale e Beni Mobili
Sibak Cassa Economale
per l'anno 2020, per un importo complessivo di € 28.580,00 IVA esclusa;
2. di sottoscrivere mediante l'utilizzo della firma digitale il documento generato in maniera automatica dall'oda dal sistema del mercato elettronico;
3. di dare atto che alla copertura finanziaria dell'importo di € 34.867,60 IVA inclusa si farà fronte, con le risorse stanziare sui capitoli di seguito elencati:
quanto ad € 17812,00 Cap. 37308 " gestione e manutenzione applicazioni", P.d.c. 1.03.02.19.001
quanto ad € 17.055,60 Cap 37408 "assistenza all'utente e formazione" P.d.c. 1.03.02.19.002
anno finanziario 2020, con successivo provvedimento di impegno sottoscritto dal Dirigente responsabile della struttura competente in materia di contabilità e bilancio ai sensi dell'art. 19, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;
4. di demandare alla Sezione Bilancio, Ragioneria e Trattamenti economici l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Perugia, li 04/03/2020

L'istruttore
Sig. Giulietto Boccadori

Perugia, li 04/03/2020

Il Responsabile del procedimento
anche per attestazione della regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 4, del "*Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa*", adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Dr. Luca Dottorini

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sul presente atto si appone VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 27, comma 5, del "*Regolamento di disciplina del funzionamento dell'Ufficio di presidenza, della formazione e della adozione degli atti amministrativi di competenza del Presidente dell'Assemblea legislativa, dell'Ufficio di presidenza, del Segretario generale e dei dirigenti della Segreteria generale dell'assemblea legislativa*", adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del 18 giugno 2018, n. 358.

Perugia, li 04/03/2020

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali

Copertura finanziaria verificata.

Perugia, li 04/03/2020

Il Dirigente responsabile della
struttura competente in materia di
contabilità e bilancio
Dr. Stefano Cardinali

Perugia, li 04/03/2020

Il Dirigente
Dr. Stefano Cardinali

DATA PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE: 04/03/2020